昌乐县应急管理局2020年政府信息主动公开基本目录（含重点领域）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 目录分类 | 一级目录 | 二级目录 | 公开内容 | 公开时限 | 公开形式 | 公开主体 |
| 基本目录 | 01机构职能 | 主要职责 | 基本信息、法定职责 | 信息形成后，20个工作日内公开 | 政府网站专题集中公开 | 应急局 |
| 机构设置 | 内设机构、所属机构、人员编制 |
| 领导成员和业务分工 | 领导简历、工作分工、分工调整情况 |
| 下属单位 | 基本信息、法定职责 |
| 02组织管理 | 业务培训 | 培训计划、开展情况 |
| 考核监督 | 政务公开纳入考核情况 |
| 工作推进 | 工作实施方案、工作推进措施 |
| 组织领导 | 政务公开工作承担机构、人员配备 | 实时公开 |
| 03政策解读 | 主要负责人解读 | 文件公开后发布相关解读材料 | 文件发布后3个工作日内 |
| 新闻发布会解读 |
| 数字图文解读 |
| 音视频解读 |
| 规范性文件解读 |
| 动漫解读 |
| 政策简明问答 |
| 专家解读 |
| 其他政策解读 |
| 04工作信息 | | 业务公告、政务信息、机关建设、行政复议 | 应急局 |
| 05人事信息 | | 人事任免、公务员招考、事业单位招聘等信息 |
| 06财政信息 | 财政预决算及“三公”经费预决算 | 设立财政预决算信息公开统一专栏，并对内容进行分级分类 | 经本级人大批准或经本级财政部门批复后20日内公开 |
| 公开本级政府和部门预决算说明 |
| 公开本级政府和部门预决算表格，且政府预决算全部细化到支出功能分类的项级科目，专项转移支付预决算细化到具体项目 |
| 公开本级政府和部门“三公”经费预决算信息，预算要说明“三公”经费增减原因说明，因公出国（境）费、公务车购置费、公务用车运行费，公务接待费；决算要细化说明因公出国（境）经费、组团数、人数，公务用车经费、购置数、保有量，公务接待经费、批次、人数，“三公”经费增减原因说明等信息 |
| 向社会公开本级政府和部门重点项目的项目文本、绩效目标和社会绩效评价结果 |
| 基本目录 | 07行政权力 | “双随机、一公开”监管 | 本级政府部门随机抽查事项清单（抽查依据、对象、内容、方式、比例和频次等清单要素完整） | 信息形成后，20个工作日内公开 | 政府网站专题集中公开 | 县应急局 |
| 抽取计划和抽查结果，并按相关规定公开对抽查发现的违法违规行为的查处结果 |
| 权责清单 | 权责清单并根据法律法规立废改释情况、机构和职能调整情况等，及时调整；政府工作部门职责边界清单 | 政府网站专题集中公开 | 县应急局 |
| 重点领域 | 08.公共监管 | 安全生产信息 | 常规检查执法信息、暗查暗访信息、突击检查信息、随机抽查信息、安全生产不良记录“黑名单” | 实时公开 | 县应急局 |
| 防范化解重大风险 | 政策措施及解读信息、风险防控等领域工作动态情况 | 县应急局 |
| 审计公开 | 在重大行政决策执行过程中,跟踪决策的实施情况，开展决策执行效果的评估情况 | 县应急局 |
| 年度重点工作 | 执行措施、实施步骤、责任分工、监督方式；根据工作推进情况及时公开工作进展、取得成效、后续举措等 |
| 民生实事项目 | 执行措施、实施步骤、责任分工、监督方式；根据工作推进情况及时公开工作进展、取得成效、后续举措等 |
| 行政执法公示 | 行政执法职责、执法依据、执法程序、监督途径、服务指南、执法流程等事前公开信息 | 县应急局 |
| 执法机关、执法对象、执法类别、执法结论等执法结果信息 |
| 公开本机关上年度行政执法总体情况有关数据 | 每年1月31日前 |
| 灾害事故救援 | 应急处置与救援、医疗救护与卫生防疫工作信息、次生灾害预警防范信息 | 实时公开 | 县应急局 |
| 灾害救助需求信息、救助（捐赠）款物数量与使用情况、救助对象及其接受救助款物数额、灾后恢复重建工作进展 |
| 09应急管理 | | 应急法律法规、常识、预案、公告等信息 | 信息形成后，20个工作日内公开 | 县应急局 |