

2018 年度  
原昌乐县房产管理办公  
室部门决算

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2018 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 2018 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

九、重要事项情况说明

#### 第四部分 名词解释

# 第一部分

## 部门概况

## 一、部门职责

1、承担保障城镇低收入家庭住房的责任，按照国家、省、市关于城镇住房保障的政策规定，负责全县的保障性住房工作的开展；

2、承担全县房地产市场信息系统建设管理工作；

3、负责全县商品房销（预）售管理及商品房预收款的监管和安全使用工作；

4、负责监督、指导全县物业管理工作；

5、负责全县住宅维修资金及物业质量保证金的收缴归集、使用的监督管理工作；

6、负责全县房屋安全鉴定管理、置业担保、房产价格评估、房产咨询、房产经纪等中介机构的资质审核、申报、认证、备案管理等工作；

7、负责全县房地产交易市场的监管，房地产的行政执法监察、行政复议、应诉等工作；

8、承担全县房产测绘管理工作。

## 二、机构设置

从决算单位构成看，原昌乐县房产管理办公室部门决算包括：本级决算。

纳入原昌乐县房产管理办公室 2018 年度部门决算编制范围的预算单位共 1 个，包括：

1、原昌乐县房产管理办公室本级。

## 第二部分

# 2018 年度部门决算表

# 收入支出决算总表

公开 01 表

部门：原昌乐县房产管理办公室

金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	决算数	项目（按功能分类）	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、财政拨款收入	1	8291.36	一、一般公共服务支出	30	
二、上级补助收入	2		二、外交支出	31	
三、事业收入	3		三、国防支出	31	
四、经营收入	4		四、公共安全支出	32	
五、附属单位上缴收入	5		五、教育支出	34	
六、其他收入	6		六、科学技术支出	35	
	7		七、文化体育与传媒支出	36	
	8		八、社会保障和就业支出	37	9.70
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	38	
	10		十、节能环保支出	39	
	11		十一、城乡社区支出	40	566.18
	12		十二、农林水支出	41	
	13		十三、交通运输支出	42	
	14		十四、资源勘探信息等支出	43	
	15		十五、商业服务业等支出	44	
	16		十六、金融支出	45	
	17		十七、援助其他地区支出	46	
	18		十八、国土海洋气象等支出	47	
	19		十九、住房保障支出	48	7715.48
	20		二十、粮油物资储备支出	49	
	21		二十一、其他支出	50	
	22		二十二、债务还本支出	51	
	23		二十三、债务付息支出	52	
	24			53	
本年收入合计	25	8291.36	本年支出合计	54	8291.36
用事业基金弥补收支差额	26		结余分配	55	
年初结转和结余	27		年末结转和结余	56	
	28			57	
总计	29	8291.36	总计	58	8291.36

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转化为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 收入决算表

公开 02 表

部门：原昌乐县房产管理办公室

金额单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏 次		1	2	3	4	5	6	7
合 计		8291.36	8291.36					
208	社会保障和就业支出	9.70	9.70					
20805	行政事业单位离退休	9.70	9.70					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.70	9.70					
212	城乡社区支出	566.18	566.18					
21201	城乡社区管理事务	566.18	566.18					
2120102	一般行政管理事务	6.45	6.45					
2120106	工程建设管理	559.73	559.73					
221	住房保障支出	7715.48	7715.48					
22101	保障性安居工程支出	7715.48	7715.48					
2210103	棚户区改造	7715.48	7715.48					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转化为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



# 支出决算表

公开 03 表

部门：原昌乐县房产管理办公室

金额单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目编码	科目名称						
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计		8291.36	569.43	7721.93			
208	社会保障和就业支出	9.70	9.70				
20805	行政事业单位离退休	9.70	9.70				
2080506	机关事业单位职业年金 缴费支出	9.70	9.70				
212	城乡社区支出	566.18	559.73				
21201	城乡社区管理事务	566.18	559.73				
2120102	一般行政管理事务	6.45		6.45			
2120106	工程建设管理	559.73	559.73				
221	住房保障支出	7715.48		7715.48			
22101	保障性安居工程支出	7715.48		7715.48			
2210103	棚户区改造	7715.48		7715.48			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转化为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 财政拨款收入支出决算总表

部门：原昌乐县房产管理办公室

公开 04 表  
金额单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	8291.36	一、一般公共服务支出	30			
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31			
	3		三、国防支出	32			
	4		四、公共安全支出	33			
	5		五、教育支出	34			
	6		六、科学技术支出	35			
	7		七、文化体育与传媒支出	36			
	8		八、社会保障和就业支出	37	9.70	9.70	
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	38			
	10		十、节能环保支出	39			
	11		十一、城乡社区支出	40	566.18	566.18	
	12		十二、农林水支出	41			
	13		十三、交通运输支出	42			
	14		十四、资源勘探信息等支出	43			
	15		十五、商业服务业等支出	44			
	16		十六、金融支出	45			
	17		十七、援助其他地区支出	46			
	18		十八、国土海洋气象等支出	47			
	19		十九、住房保障支出	48	7715.48	7715.48	
	20		二十、粮油物资储备支出	49			
	21		二十一、其他支出	50			
	22		二十二、债务还本支出	51			
	23		二十三、债务付息支出	52			
本年收入合计	24	8291.36	本年支出合计	53	8291.36	8291.36	
年初财政拨款结转和结余	25		年末财政拨款结转和结余	54			
一般公共预算财政拨款	26			55			
政府性基金预算财政拨款	27			56			
	28			57			
总计	29	8291.36	总计	58	8291.36	8291.36	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转化为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：原昌乐县房产管理办公室

金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计		8291.36	569.43	7721.93
208	社会保障和就业支出	9.70	9.70	
20805	行政事业单位离退休	9.70	9.70	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.70	9.70	
212	城乡社区支出	566.18	559.73	6.45
21201	城乡社区管理事务	566.18	559.73	6.45
2120102	一般行政管理事务	6.45		6.45
2120106	工程建设管理	559.73	559.73	
221	住房保障支出	7715.48		7715.48
22101	保障性安居工程支出	7715.48		7715.48
2210103	棚户区改造	7715.48		7715.48

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转化为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：原昌乐县房产管理办公室

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	529.73	302	商品和服务支出	23.83	310	资本性支出	
30101	基本工资	188.57	30201	办公费	6.94	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	180.54	30202	印刷费	0.12	31002	办公设备购置	
30103	奖金		30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	15.79	30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	61.72	30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	9.70	30207	邮电费	6.83	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	21.82	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费	7.47	30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	0.44	30211	差旅费	3.37	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	41.49	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费	2.20	30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	15.87	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费	0.13	31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转化为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算表（续表）

公开 06 表

部门：原昌乐县房产管理办公室

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金	3.72	30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费		31299	其他对企业补助	
30309	奖励金	10.99	30229	福利费		313	对社会保障基金补助	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	6.44	31302	对社会保险基金补助	
30399	对其他个人和家庭的补助支出	1.15	30239	其他交通费用		31303	补充全国社会保障基金	
			30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出		39906	赠与	
			307	债务利息及费用支出		39907	国家赔偿费用支出	
			30701	国内债务付息		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			30702	国外债务付息		39999	其他支出	
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		545.60	公用经费合计					23.83

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转化为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：原昌乐县房产管理办公室

金额单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。本表金额转化为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

本部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据信息。

# 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 08 表

部门：原昌乐县房产管理办公室

金额单位：万元

预 算 数						决 算 数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务 接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务 接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用 车购置 费	公务用 车运行 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
14.10		12.50		12.50	1.60	6.44		6.44		6.44	

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费年初预算数，决算数包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转化为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

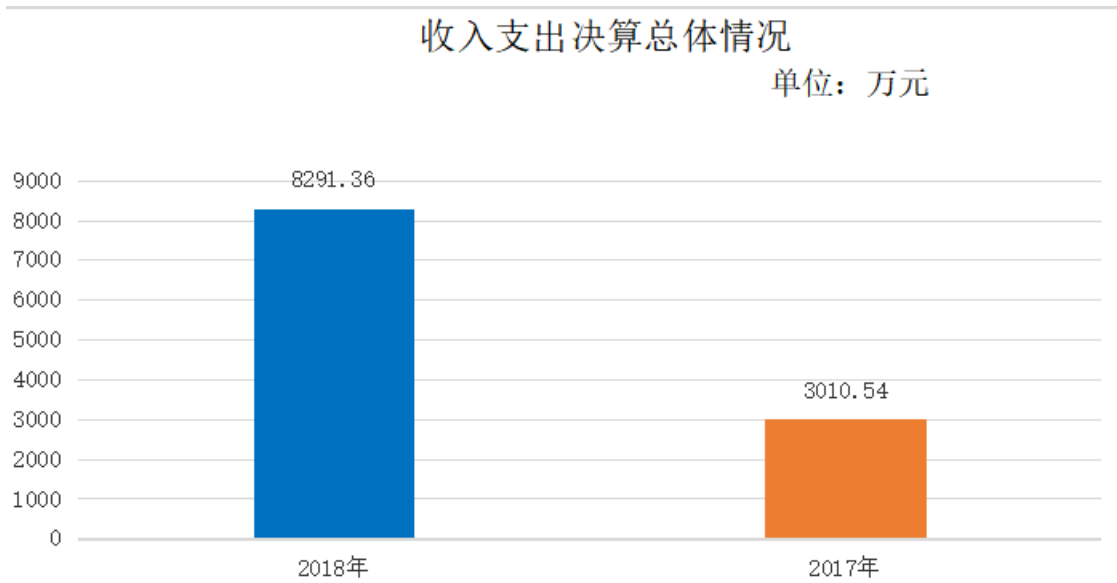
## 第三部分

# 2018 年度部门决算情况说明



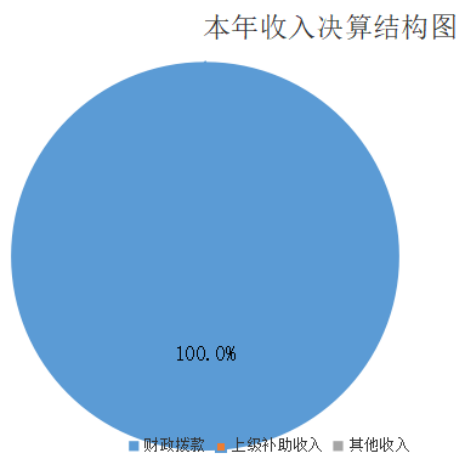
## 一、收入支出决算总体情况说明

2018 年度收、支总计 8291.36 万元。与 2017 年相比，收、支总计各增加 5280.82 万元，增长 175.4%。主要是棚户区改造项目资金增加。



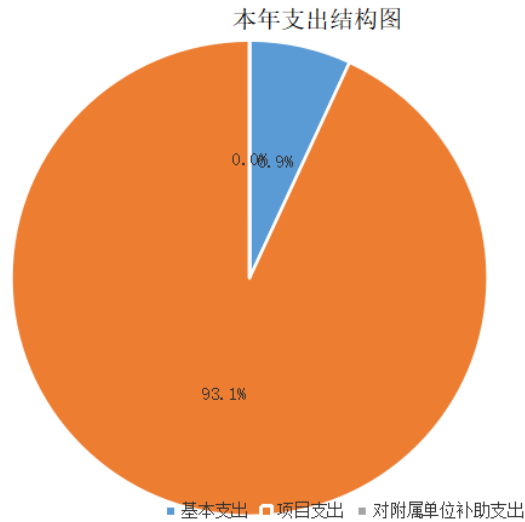
## 二、收入决算情况说明

本年收入合计 8291.36 万元，其中：财政拨款收入 8291.36 万元，占 100.0%；上级补助收入 0 万元，占 0.0%；其他收入 0 万元，占 0.0%。



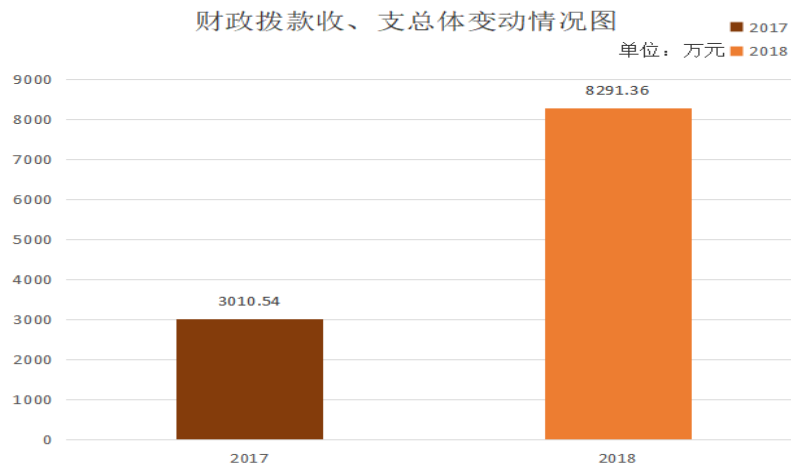
### 三、支出决算情况说明

本年支出合计 8291.36 万元，其中：基本支出 569.43 万元，占 6.9%；项目支出 7721.93 万元，占 93.1%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0.0%。



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

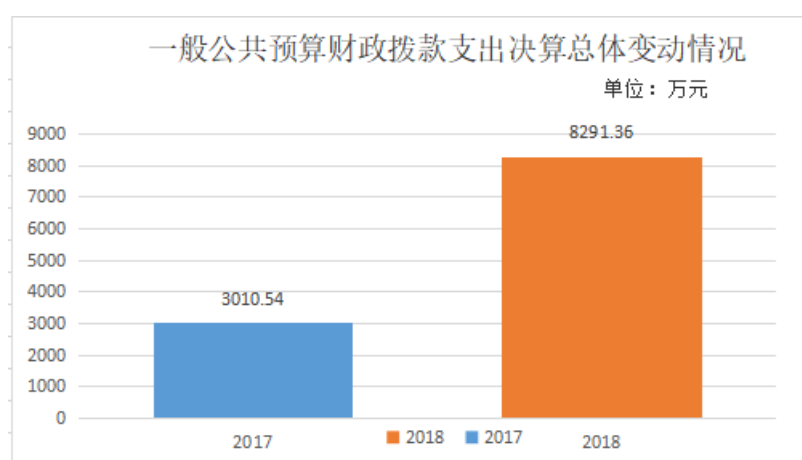
2018 年度财政拨款收、支总计 8291.36 万元。与 2017 年相比，财政拨款收、支总计各增加 5280.82 万元，增长 175.4%。主要是棚户区改造项目资金增加。



## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

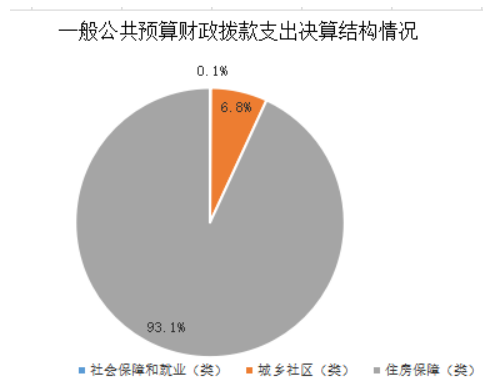
### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2018 年度一般公共预算财政拨款支出 8291.36 万元，占本年支出合计的 100.0%。与 2017 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 5280.82 万元，增长 175.4%。主要是棚户区改造项目资金增加。



### (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2018 年度一般公共预算财政拨款支出 8291.36 万元，主要用于以下方面：社会保障和就业（类）支出 9.70 万元，占 0.1%；城乡社区（类）支出 566.18 万元，占 6.8%；住房保障（类）支出 7715.48 万元，占 93.1%。



### （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2018 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 595.46 万元，支出决算为 8291.36 万元，完成年初预算的 1392.4%。决算数大于年初预算数的主要原因增加了棚户区改造项目资金。其中：

1、社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费（项）。主要反映用于退休人员的职业年金支出。年初预算为 0 万元，支出决算为 9.70 万元。决算数大于年初预算数主要原因是增加了退休人员的职业年金。

2、城乡社区（类）城乡社区管理事务（款）一般行政管理事务（项）。主要反映用于房产（含住宅专项维修资金）信息系统维护支出。年初预算为 45 万元，支出决算为 6.45 万元，完成年初预算的 14.3%。决算数小于年初预算数主要原因是因财政资金紧张，网络工程款未拨付。

3、城乡社区（类）城乡社区管理事务（款）工程建设管理（项）。主要反映用于人员工资及社保缴费、公用经费及公务用车运行维护费支出。年初预算为 550.46 万元，支出决算为 559.73 万元，完成年初预算的 101.7%。决算数大于年初预算数主要原因是人员工资增加问题。

4、住房保障（类）保障性安居工程（款）棚户区改造（项）。主要反映用于全县棚户区改造项目支出。年初预算为 0 万元，支出决算为 7715.48 万元。决算数大于年初预算数主要原因是增加了棚户区改造项目。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2018年度一般公共预算财政拨款基本支出决算569.43万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费545.6万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、抚恤金、奖励金、其他个人和家庭的补助支出。

公用经费23.83万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、培训费、公务用车运行维护费。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门没有政府性基金财政拨款收支。

## 八、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费支出决算总体情况及增减变动原因

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出范围包括原昌乐县房产管理办公室机关及其所属预算单位，共0个预算单位。2018年度一般公共预算财政拨款“三公”经费决算数为6.44万元，完成年初预算的45.7%，其中：因公出国（境）费0万元，完成年初预算的0.0%；公务用车购置及运行维护费6.44万元，完成年初预算的51.5%；公务接待费0万元，完成年初预算的0.0%。

2018年“三公”经费决算比年初预算数减少7.66万元，主要原因是认真贯彻落实中央八项规定精神，严格执行《山东省实施〈党政机关厉行节约反对浪费条例〉办法》，积极开展厉行节

约、反对浪费活动，进一步加强机关内部控制建设，采取了一系列扎实有效的措施，从严控制“三公”经费开支。其中：因公出国（境）费与2018年预算持平0万元、公务用车购置及运行费与2018年预算减少6.06万元、公务接待费与2018年预算减少1.60万元。因公出国（境）费持平的主要原因是本单位无因公出国（境）。公务用车购置及运行费减少的主要原因是认真贯彻落实中央八项规定精神，严格执行《山东省实施〈党政机关厉行节约反对浪费条例〉办法》，积极开展厉行节约、反对浪费活动，进一步加强机关内部控制建设，采取了一系列扎实有效的措施，从严控制“三公”经费开支。公务接待费减少的主要原因是认真贯彻落实中央八项规定精神，严格执行《山东省实施〈党政机关厉行节约反对浪费条例〉办法》，积极开展厉行节约、反对浪费活动，进一步加强机关内部控制建设，采取了一系列扎实有效的措施，从严控制“三公”经费开支。

## （二）“三公”经费支出决算具体情况

1、因公出国（境）费决算数为0万元，占一般公共预算财政拨款“三公”经费总数的0.0%。2018年使用财政拨款安排0单位，因公出国（境）团组0个，累计0人次。开支内容包括：本单位无因公出国（境）费。

2、公务用车购置及运行维护费决算数为6.44万元，占一般公共预算财政拨款“三公”经费总数的100.0%。其中：公务用车购置费支出0万元，2018年单位使用财政拨款购置公务用车0辆，

主要是本单位无购置公务用车；公务用车运行维护费 6.44 万元，主要用于车辆燃油、保险及维修。2018 年本单位财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为 5 辆。

3、公务接待费决算数为 0 万元，占一般公共预算财政拨款“三公”经费总数的 0%。其中：国内接待费 0 万元，主要用于本单位无公务接待费，共计接待 0 批次、0 人次（含外事接待 0 批次、0 人次）；国（境）外接待费 0 万元，主要用于本单位无国（境）外接待费，共计接待 0 批次、0 人次。

2018 年公务接待全部为国内公务接待，主要用于本单位无公务接待费，共计接待 0 批次、0 人次，其中外事接待 0 批次、0 人次。

## 九、重要事项情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

本部门所属预算单位全部为事业单位，无机关运行经费支出。

### （二）政府采购支出情况

2018 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

### （三）国有资产占用情况

截至 2018 年 12 月 31 日，部门（单位）共有车辆 12 辆，其中，符合规定的领导用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用

车 0 辆、执法执勤用车 2 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 10 辆，其他用车主要是用于本单位公务用车；单位价值 50 万元以上通用设备 1 台（套）；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

#### （四）预算绩效情况

##### 1、预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，我单位组织对“房产（含住宅专项维修资金）信息系统运行及维护费”1 个项目开展了重点绩效评价，评价金额 6.45 万元。从评价情况来看，上述项目完成情况优，主要表现为：项目立项程序完整、规范，设置了明确的绩效目标，财务相关管理制度较健全，预算执行及时、有效，群众满意度较高，基本实现了预期。该项资金主要用于系统机房的升级改造及信息系统的运行维护等，确保了信息系统的正常运行，促进了全县房地产市场稳定健康的发展。

##### 2、随 2018 年决算向人大常委会报告的重点项目绩效评价结果。

本部门没有向人大常委会报告的重点绩效评价项目。

##### 3、以县直部门为主体开展的重点绩效评价结果。

以“房产（含住宅专项维修资金）信息系统运行及维护费”项目为例，该项目绩效评价综合得分 100 分，绩效评价结果为“优”。绩效评价报告如下：



## 房产（含住宅专项维修资金）

### 信息系统运行及维护费项目资金绩效评价报告

我单位于 2019 年 9 月 10 日至 9 月 16 日对房产（含住宅专项维修资金）信息系统运行及维护费项目进行了绩效评价。依据昌乐县财政局《昌乐县财政支出绩效评价实施办法（试行）的通知》（乐财预〔2019〕3 号）等文件的要求，我们在收集、整理、汇总、分析原昌乐县房产管理办公室 2018 年度房产（含住宅专项维修资金）信息系统运行及维护费项目相关档案资料的基础上，进行实地抽查与核实，对照评价指标和标准进行评议与打分，形成了 2018 年度房产（含住宅专项维修资金）信息系统运行及维护费用项目绩效评价报告。现将有关情况报告如下：

#### 一、项目实施概况

##### （一）项目总体概况

原昌乐县房产管理办公室的房产（含住宅专项维修资金）信息系统运行及维护费项目是保证信息系统的正常运行，促进全县房地产市场稳定健康的发展。

##### （二）资金使用情况

原昌乐县房产管理办公室的房产（含住宅专项维修资金）信息系统运行及维护费项目计划投入资金 45.00 万元，实际到位资金 6.45 万元，全部由县财政拨付，该资金用于房产（含住宅专项维修资金）信息系统运行及维护。

### （三）项目运作模式

房产（含住宅专项维修资金）信息系统运行及维护费用项目是建立在以县域为单位，全面、客观、及时反映我县的房产交易市场运行状况，满足分类、分区域、分结构分析市场供求的系统。构建完善的房地产市场信息系统，是共享不动产登记信息数据的基础平台，是重要的基础工作，对于科学判断房地产市场形势，及时发现市场运行中的新情况、新问题，有针对性地采取措施，加强和改善宏观调控具有重要意义。

## 二、项目绩效及评价结论

### （一）过程评价

鉴于原房产信息系统设备的老化状况，为保证与不动产登记信息系统的信息共享，保障系统的安全运行和各类房产数据的完整性，提高系统运行效率，根据《房地产市场信息系统技术规范》和《房地产登记技术》的标准以及不动产登记制度改革对现有房产交易和登记信息互通共享的要求，同时按照我县房产业务办理需要，在尽可能的少购买新设备的情况下，对原有服务器设备进行扩展，搭建虚拟化平台及新增备份设计，从而实现硬件资源相互共享、科学的按需分配、灵活调度。

### （二）效果评价

2018年，通过云虚拟化技术搭建的硬件平台，形成了能满足海量数据信息处理的云服务平台，保证系统的运行性能高、运行持续可靠。通过与不动产登记中心设置共享专线，进行数据对接，

就双方数据库类型进行互通，通过数据“中间库”实时调用双方所需数据，进行业务办理。

### （三）评价结论

评价组综合评价：房产（含住宅专项维修资金）信息系统运行及维护费用项目是一项非常受民生关注的工程，实现了与不动产登记系统的数据共享，保障了信息系统的安全运行和各类房产数据的完整性，提高了系统运行效率。

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。按现行管理制度，县级部门决算中反映的财政拨款包括一般公共预算财政拨款和政府性基金财政拨款。

**二、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。原昌乐县房产管理办公室未开展此项业务活动，没有取得该项收入。

**四、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。原昌乐县房产管理办公室未开展此项业务活动，没有取得该项收入。

**五、附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**六、其他收入：**指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

**七、用事业基金弥补收支差额：**指事业单位在用本年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

**八、年初结转和结余：**指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**九、结余分配：**指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

**十、年末结转和结余：**指单位按照有关规定结转到下年继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**十一、基本支出：**指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和日常公用支出。

**十二、项目支出：**指单位在基本支出之外为完成特定的工作任务或事业发展目标所发生的支出。

**十三、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十四、“三公”经费：**指县级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十五、机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员

法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费以及其他费用等。

**十六、社会保障和就业(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位职业年金缴费(项):**反映财政部门行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

**十七、城乡社区(类)城乡社区管理事务(款)一般行政管理事务(项):**反映财政部门行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出。

**十八、城乡社区(类)城乡社区管理事务(款)工程建设管理(项):**反映财政部门行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

**十九、住房保障(类)保障性安居工程(款)棚户区改造(项):**反映全县棚户区改造项目支出。