

# 2024年昌乐县人民警察训练中心 单位预算

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置情况

## 第二部分 2024年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表
- 十、基本支出预算情况表
- 十一、项目支出预算情况表
- 十二、政府采购预算情况表

## 第三部分 2024年部门预算情况和重要事项说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分

## 单位概况

## 一、主要职责

(一) 负责制定“战训合一”和实战预案，组织开展日常性实战演练，组织参训民警和辅警参与执行实战任务。

(二) 根据各警种岗位职责和形势任务要求，开展相应的政治训练、专业训练、战术训练。

(三) 负责制定各类培训班次教学计划，组织实施各类培训科目教学计划。

(四) 负责开展相关培训科目的调研、教研、科研、考察，提高教学质量和水平。

(五) 负责培训工作者的日常管理、考核等工作。

(六) 负责参训学员的日常管理、考核及共同科目的施训，组织参训学员参加各类集体活动。

(七) 承担县委、县政府和上级公安机关授权、委托的各项教育训练任务。

(八) 负责本单位的安全生产和维护稳定工作。

(九) 完成县公安局和上级公安机关交办的其他任务。

## 二、机构设置情况

本单位为昌乐县公安局二级预算单位，无下属单位。单位设立下列内设机构，分别为：

(一) 综合科。负责中心日常工作的综合协调和管理服务，承担文电、会务、机要、保密、信息、档案、信访、应急、值班接待以及监督各项制度的贯彻执行等工作；负责协调相关科室做好社会培训班服务保障工作。

(二) 党群工作科。负责中心机构编制和人事管理工作，承担干部考

录、选拔任用、奖惩、培训、考核、档案、工资福利、社会保险、出国

(境)管理、离退休人员管理服务等工作；负责中心党建工作、队伍管理和精神文明建设；负责宣传教育工作，搞好警营文化建设。

(三) 后勤保障科。负责经费、预算外经费及其他经费的收支、预、决算和管理工作；负责民警装备和被装管理工作；负责房屋设施、办公用品和机动车辆管理；负责食堂的日常管理工作。

(四) 教务处。负责制定教学发展规划，制定专业设置计划，组织各类教学评估；负责组织制定、审核教学计划，并组织 and 协调各专业教学计划的实施。

(五) 政治理论教研室。负责落实政治理论方面的教学训练工作计划，承担班次教学训练，考试考核等工作任务；负责落实教研科研任务，定期组织业务学习、集体备课、观摩教学、听课等教研活动。

(六) 公安业务教研室。负责落实公安业务方面的教学训练工作计划，承担班次教学训练、考试考核等工作任务；负责落实教研科研任务，定期组织业务学习、集体备课、观摩教学、听课等教研活动。

(七) 战训科。负责全县公安机关战训工作的组织规划、协调推动等工作；统筹规划各类训练任务，组织实施全京定期训练和专业训练等集中训练，承担上级公安机关下达的特定实战任务等。

(八) 学员管理科。负责学员管理工作，促进教学训练任务顺利完成；负责组织和督导各训练班贯彻执行学员警务化管理规章制度；负责参训学员学风建设和文化育警工作。

(九) 心理训练科。负责制定修改完善心理训练方面相关的规章制度和贯彻落实；负责心理训练专兼职教官的培养培训工作；负责组织实施参训学员开展心理健康训练工作；负责心理行为训练、心理咨询、心理研究和心理

危机干预。

（十）保卫科。负责日常保卫工作；负责中心的安全生产和维护稳定工作。

（十一）信息通讯科。负责公安网、互联网的建设、维护及安全防范工作；负责电话设备、线路及电视信号的维护管理工作；负责电视电话会议系统的维护管理工作。

（十二）侦查教研室。负责落实侦查业务方面的教学训练工作计划，承担班次教学训练、考试考核等工作任务；负责落实教研科研任务，定期组织业务学习、集体备课、观摩教学、听课等教研活动。

（十三）治安教研室。负责落实治安业务方面的教学训练工作计划，承担班次教学训练、考试考核等工作任务；负责落实教研科研任务，定期组织业务学习、集体备课、观摩教学、听课等教研活动。

（十四）法律教研室。负责落实法律业务方面的教学训练工作计划，承担班次教学训练、考试考核等工作任务；负责落实教研科研任务，定期组织业务学习、集体备课、观摩教学、听课等教研活动。

（十五）基础理论教研室。负责落实基础理论方面的教学训练工作计划，承担班次教学训练、考试考核等工作任务；负责落实教研科研任务，定期组织业务学习、集体备课、观摩教学、听课等教研活动。

（十六）警务技能教研室。负责落实警务技能方面的教学训练工作计划，承担班次教学训练、考试考核等工作任务；负责落实教研科研任务，定期组织业务学习、集体备课、观摩教学、听课等教研活动。

（十七）警务战术教研室。负责落实警务战术方面的教学训练工作计划，承担班次教学训练、考试考核等工作任务；负责落实教研科研任务，定期组织业务学习、集体备课、观摩教学、听课等教研活动。负责教学训练器材设

备的管理和使用工作。

（十八）道路交通安全研究室。负责开展城市交通管理调研与政策研究，承担县内外交通基础数据及统计分析工作；开展道路交通事故致因分析，交通安全评价方法等交通安全系统工程研究；开展交通安全宣教新方法、新媒体等对比研究，负责交通安全宣传教育活动的组织策划及作品的制作；开展交通管理大数据研究。

（十九）综合训练研究室。做好外培宣传工作，加强与社会各界的联系，广泛收集外界培训、会议信息并做好外培班次、会议的管理服务工作。根据形势任务发展的需要，研究开发民警发展训练工作。

（二十）审计科。负责对训练中心领导干部履行经济责任情况进行审计；负责对训练中心的财务收支活动进行审计；负责对训练中心有关经济活动中的重大事项进行审计。

## 第二部分

### 2024年单位预算表



## 收支总体情况表

部门(单位): 昌乐县人民警察训练中心

单位: 万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款	1,642.70	一、一般公共服务支出	
一般公共预算拨款收入	1,642.70	二、外交支出	
政府性基金预算拨款收入		三、公共安全支出	1,291.15
国有资本经营预算拨款收入		四、教育支出	
二、财政专户管理资金收入		五、科学技术支出	
三、事业收入(不含教育收费)		六、文化旅游体育与传媒支出	
四、事业单位经营收入		七、社会保障和就业支出	142.45
五、其他收入		八、卫生健康支出	86.18
		九、节能环保支出	
		十、城乡社区支出	
		十一、农林水支出	
		十二、交通运输支出	
		十三、资源勘探工业信息等支出	
		十四、商业服务业等支出	
		十五、金融支出	
		十六、自然资源海洋气象等支出	
		十七、住房保障支出	122.92
		十八、粮油物资储备支出	
		十九、国有资本经营预算支出	
		二十、灾害防治及应急管理支出	
		二十一、其他支出	
本年收入合计	1,642.70	本年支出合计	1,642.70
上级补助收入			
附属单位上缴收入		对附属单位补助支出	
使用非财政拨款结余		上缴上级支出	
上年结转		结转下年	
收入总计	1,642.70	支出总计	1,642.70

## 收入总体情况表

部门（单位）：昌乐县人民警察训练中心

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款收入			财政专户管理 资金收入	事业收入 (不含教育 收费)	事业单位经 营收入	其他收入	上级补助收 入	附属单位上 缴收入	使用非财政 拨款结余	上年结转
类	款	项			小计	一般公共预 算收入	政府性基金 预算收入								
			合 计	1,642.70	1,642.70	1,642.70									
204			公共安全支出	1,291.15	1,291.15	1,291.15									
	02		公安	1,291.15	1,291.15	1,291.15									
		50	事业运行	1,291.15	1,291.15	1,291.15									
208			社会保障和就业支出	142.45	142.45	142.45									
	05		行政事业单位养老支出	142.45	142.45	142.45									
		05	机关事业单位基本养老保 险缴费支出	142.45	142.45	142.45									
210			卫生健康支出	86.18	86.18	86.18									
	11		行政事业单位医疗	86.18	86.18	86.18									
		02	事业单位医疗	86.18	86.18	86.18									
221			住房保障支出	122.92	122.92	122.92									
	02		住房改革支出	122.92	122.92	122.92									
		01	住房公积金	122.92	122.92	122.92									

## 支出总体情况表

部门(单位)：昌乐县人民警察训练中心

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	结转下年
类	款	项					
			合 计	1,642.70	1,642.70		
204			公共安全支出	1,291.15	1,291.15		
	02		公安	1,291.15	1,291.15		
		50	事业运行	1,291.15	1,291.15		
208			社会保障和就业支出	142.45	142.45		
	05		行政事业单位养老支出	142.45	142.45		
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	142.45	142.45		
210			卫生健康支出	86.18	86.18		
	11		行政事业单位医疗	86.18	86.18		
		02	事业单位医疗	86.18	86.18		
221			住房保障支出	122.92	122.92		
	02		住房改革支出	122.92	122.92		
		01	住房公积金	122.92	122.92		

## 财政拨款收支总体情况表

部门（单位）：昌乐县人民警察训练中心

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算拨款收入	1,642.70	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算拨款收入		三、公共安全支出	1,291.15	1,291.15		
		四、教育支出				
		五、科学技术支出				
		六、文化旅游体育与传媒支出				
		七、社会保障和就业支出	142.45	142.45		
		八、卫生健康支出	86.18	86.18		
		九、节能环保支出				
		十、城乡社区支出				
		十一、农林水支出				
		十二、交通运输支出				
		十三、资源勘探工业信息等支出				
		十四、商业服务业等支出				
		十五、金融支出				
		十六、自然资源海洋气象等支出				
		十七、住房保障支出	122.92	122.92		

## 财政拨款收支总体情况表

部门（单位）：昌乐县人民警察训练中心

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		十八、粮油物资储备支出				
		十九、国有资本经营预算支出				
		二十、灾害防治及应急管理支出				
		二十一、其他支出				
本 年 收 入 合 计	1,642.70	本 年 支 出 合 计	1,642.70	1,642.70		
上年结转		结转下年				
收 入 总 计	1,642.70	支 出 总 计	1,642.70	1,642.70		

## 一般公共预算支出情况表

部门(单位)：昌乐县人民警察训练中心

单位：万元

科目编码			科目名称	合 计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	
			合 计	1,642.70	1,642.70	1,632.73	9.97	
204			公共安全支出	1,291.15	1,291.15	1,281.18	9.97	
	02		公安	1,291.15	1,291.15	1,281.18	9.97	
		50	事业运行	1,291.15	1,291.15	1,281.18	9.97	
208			社会保障和就业支出	142.45	142.45	142.45		
	05		行政事业单位养老支出	142.45	142.45	142.45		
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	142.45	142.45	142.45		
210			卫生健康支出	86.18	86.18	86.18		
	11		行政事业单位医疗	86.18	86.18	86.18		
		02	事业单位医疗	86.18	86.18	86.18		
221			住房保障支出	122.92	122.92	122.92		
	02		住房改革支出	122.92	122.92	122.92		
		01	住房公积金	122.92	122.92	122.92		

## 一般公共预算基本支出情况表

部门（单位）：昌乐县人民警察训练中心

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
		合计				1,642.70	1,632.73	9.97
301		工资福利支出	505		对事业单位经常性补助	1,629.77	1,629.77	
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	395.05	395.05	
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	238.28	238.28	
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	146.59	146.59	
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	496.51	496.51	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	505	01	工资福利支出	142.45	142.45	
301	10	职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	63.92	63.92	
301	11	公务员医疗补助缴费	505	01	工资福利支出	22.26	22.26	
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	1.79	1.79	
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	122.92	122.92	
302		商品和服务支出	505		对事业单位经常性补助	9.97		9.97
302	28	工会经费	505	02	商品和服务支出	9.97		9.97
303		对个人和家庭补助	509		对个人和家庭的补助	2.96	2.96	
303	02	退休费	509	05	离退休费	2.89	2.89	
303	09	奖励金	509	01	社会福利和救助	0.07	0.07	

### 一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门（单位）：昌乐县人民警察训练中心

单位：万元

2023年预算数						2024年预算数					
合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费	

(注：2024年没有一般公共预算“三公”经费支出。)



### 政府性基金预算支出情况表

部门（单位）：昌乐县人民警察训练中心

单位：万元

科目编码			科目名称	合 计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	

（注：2024年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。）

### 国有资本经营预算支出情况表

部门（单位）：昌乐县人民警察训练中心

单位：万元

科目编码			科目名称	合 计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	

（注：2024年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。）

## 基本支出预算情况表

部门(单位): 昌乐县人民警察训练中心

单位: 万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目	科目编码		政府预算支出经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
类	款		类	款			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
		合计				1,642.70	1,642.70	1,642.70						
301		工资福利支出	505		对事业单位经常性补助	1,629.77	1,629.77	1,629.77						
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	395.05	395.05	395.05						
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	238.28	238.28	238.28						
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	146.59	146.59	146.59						
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	496.51	496.51	496.51						
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	505	01	工资福利支出	142.45	142.45	142.45						
301	10	职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	63.92	63.92	63.92						
301	11	公务员医疗补助缴费	505	01	工资福利支出	22.26	22.26	22.26						
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	1.79	1.79	1.79						
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	122.92	122.92	122.92						
302		商品和服务支出	505		对事业单位经常性补助	9.97	9.97	9.97						
302	28	工会经费	505	02	商品和服务支出	9.97	9.97	9.97						
303		对个人和家庭补助	509		对个人和家庭的补助	2.96	2.96	2.96						
303	02	退休费	509	05	离退休费	2.89	2.89	2.89						
303	09	奖励金	509	01	社会福利和救助	0.07	0.07	0.07						

## 项目支出预算情况表

部门（单位）：昌乐县人民警察训练中心

单位：万元

项目名称	项目类别	合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				

（注：根据国家保密法律法规和有关保密事项范围的规定，部分具体项目信息公开时予以剔除。）

## 政府采购预算表

部门（单位）：昌乐县人民警察训练中心

单位：万元

科目编码			科目名称	资 金 来 源							
类	款	项		合计	财政拨款			财政专户管 理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
					小计	一般公共预 算	政府性基金 预算				

（注：2024年未安排政府采购预算。）

## 第三部分

### 2024年单位预算情况和重要事项说明

## 一、预算收支增减变化情况说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。

（一）收入预算：2024年。

（二）支出预算：2024年。

（三）增减变化情况：2024年收支预算1,642.70万元，比上年减少272.31万元，其中：

1. 收入预算减少272.31万元，其中一般公共预算收入减少272.31万元。

2. 支出预算减少272.31万元，其中基本支出减少272.31万元。

3. 收支预算减少的主要原因，人员退休和调离；致使工资及津贴补贴减少。

## 二、“三公”经费支出情况

2023年、2024年均未使用一般公共预算拨款安排“三公”经费支出。

## 三、机关运行经费情况

机关运行经费是指用于维持行政及参照公务员法管理单位机关运行的经费，昌乐县人民警察训练中心为事业单位，无机关运行经费。2024年事业运行经费财政拨款预算为9.97万元。较2023年预算减少0.6万元。主要原因是：工会经费减少。

## 四、政府采购情况

2024年政府采购预算0.00万元，其中：政府采购货物预算0.00万元，政府采购工程预算0.00万元，政府采购服务预算0.00万元。

## 五、国有资产占有使用情况

截至2023年12月31日，本单位共有车辆0辆，其中机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他按照规定配备的公务用车0辆。

单位价值100万元以上的设备0台（件、套）。

2024年预算未安排购置单位价值100万元以上大型设备。

## 六、绩效目标情况说明

### （一）预算绩效管理情况

昌乐县人民警察训练中心2024年无预算资金安排的相关项目，按规定不涉及绩效目标设置公开事项。



## 第四部分

### 名词解释

一、财政拨款收入：指由县（区）级财政拨款形成的部门收入，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入和国有资本经营预算拨款收入。

二、财政专户管理资金：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含纳入财政专户管理的教育收费。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除“财政拨款收入”“财政专户管理资金”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”等以外的收入。主要包括利息存款收入、事业单位固定资产出租收入等。

六、上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

七、附属单位上缴收入：指本部门所属纳入部门预算编报范围的单位按有关规定上缴的收入。

八、使用非财政拨款结余：指本部门在预计用当年的“财政拨款收入”“财政专户管理资金收入”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累结余弥补本年度收支缺口的资金。

九、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人

员支出和日常公用支出。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十三、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、对下级单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十五、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

十六、“三公”经费：指县（区）级部门单位安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。