

# 昌乐县应急管理局 2023 年政府信息公开 工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》《昌乐县人民政府办公室关于做好 2023 年政府信息公开工作年度报告编制发布和报送工作的通知》要求，结合我局实际，编制并向社会公布昌乐县应急管理局 2023 年政府信息公开工作年度报告。本年度报告中所列数据的统计期限自 2023 年 1 月 1 日起，至 2023 年 12 月 31 日止。如对本报告有疑问，请联系昌乐县应急管理局办公室，联系电话：0536-6225109。

## 一、总体情况

2023 年，我局在市委、市政府的领导下，认真贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》，深入落实关于全面推进政务公开工作的各项决策部署，坚持“公开为常态、不公开为例外”，扎实推进政务公开工作。

### （一）组织领导与工作保障情况

1. 加强组织领导。充实和调整政务公开工作领导小组成员，强化主要领导总负责，分管领导具体抓，完善工作机制。

2. 健全工作制度。2023 年，我局积极开展政务公开业务培训，加强政务信息公开平台建设。

### （二）主动公开情况

1. 及时公开机构职能信息。根据《中华人民共和国政府信息公开条例》第二十条第（二）项要求，及时在网站公布机构设置、领导信息及机关职能、办公地址、办公时间、联系方式等信息。

2. 及时公开重点领域信息。根据昌乐安全监管实际情况，除按月公开每月检查、处罚情况之外，将每次突击检查、明察暗访情况第一时间进行公示，接受人民群众监督，实现执法透明。与气象部门配合，在旱季、雨季以及其他灾害天气来临前第一时间报道森林火险与大雨、降温、降雪等预警信息，让群众提前知晓，提前防范，减少人民生命财产损失。根据昌乐县消防工作公示要求，每月初公示本月“双随机、一公开”抽查计划及上月抽查情况和查处结果，实现执法透明化，便于群众监督。

3. 及时公开财政信息。根据《中华人民共和国政府信息公开条例》第二十条第（七）项要求，及时发布部门预决算信息。

### （三）依申请公开情况

2023年，县应急管理局共收到依申请公开0条，未收到申请处理。

### （四）政府信息管理情况

及时修订政府信息公开指南，重新梳理发布政府信息主动公开目录，并做好动态调整。落实信息审核发布制度，强化事前内容审核和保密审查。建立日巡月查制度，每日开展巡查和纠错，每月进行全方位检查，确保信息发布的及时性、准确性。

### （五）政府信息公开平台建设情况

截止 2023 年 12 月 31 日，主动公开政府信息 94 条。同时利用信息化手段丰富信息公开形式，拓宽信息公开渠道，以昌乐应急管理微信公众号为载体，通过昌乐应急管理微信公众号发布工作动态 320 篇次。加大宣传力度，营造良好氛围，确保政府信息公开工作依法有序开展。

### （六）监督保障情况

1. 加强政务公开培训。通过应急公开大讲堂和日常例行政府信息公开业务培训等方式，不断提升专兼职信息公开信息员工作水平。2. 加强政务公开工作考核。将政务公开工作考核纳入单位的年度考核工作之中。继续落实信息公开日检查、月通报制度。充分调动各科室、中队、应急救援指挥中心的工作积极性。3. 社会评议和责任追究情况。针对网站公开的所有信息，均自觉接受社会各界和新闻媒体的监督，充分发挥社会评议的作用，更好地改进政务公开工作。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			

信息内容	本年处理决定数量
行政许可	61
第二十条第（六）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	79
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和）		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、	本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
二、	上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
三、 本 年 度 办 理 结 果	（一）予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形， 不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	（三）不予公 开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
8. 属于行政查询事项		0	0	0	0	0	0	0	

	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及整改情况

##### (一) 2022 年问题整改情况

一是建立健全公众参与机制，加强重大行政决策公众参与和全流程公开；二是强化创新意识，创新公开形式，通过更加喜闻

乐见的形式加强应急安全公开宣传教育。

## **（二）2023 年存在的主要问题**

县应急管理局在县政府办公室政务公开科的指导下，政务公开工作取得了一定的成效，但也存在一些不足。主要表现在：一是政务公开的时效性还不够强；二是由于业务工作繁杂，应急管理局负责政务公开工作的人手依然较少；三是公开征集意见及采纳意见的信息还不够多。

## **（三）改进措施**

县应急管理局将进一步按照国家、省、市、县工作部署和要求，全面推进政务公开工作。重点做好以下工作：一是进一步增强干部职工对信息公开工作的认识，做到及时提供；二是围绕安全生产、应急管理、防灾减灾工作，不断拓展信息公开的种类；三是对重要内容尽可能对外公开征集社会公众意见，并公布意见采纳情况；四是对群众关切的信息，加大政策解读的力度，增强政府信息公开的透明度。

## **六、其他需要报告的事项**

### **（一）信息处理费**

昌乐县应急管理局 2023 年未收取信息处理费。

### **（二）上级年度政务公开工作要点落实情况。**

县应急管理局根据政务公开工作要点，结合应急管理、安全生产等重点业务工作，定期更新灾情预警、安全生产检查情况，

围绕法定公开内容、重点领域等，及时公开各类信息。

### （三）人大代表建议和政协提案办理情况。

2023年，县应急局收到的人大建议政协提案共5件。收到的人大建议共4件，政协提案共1件。对此，我们高度重视，紧紧围绕“让代表委员满意、让人民群众满意”开展工作，现已全部办理完成、答复到位，走访见面率、满意率均达到100%。

### （四）本行政机关年度政务公开工作创新情况。

一是提升宣传的广度。发挥公众号和“宣教工作微信群”的作用，积极对接各科室整理工作情况和工作亮点，今年以来发布工作动态320篇次；及时浏览上级业务部门的官方网站、公众号，积极转载各类法律法规政策和重要文件解读信息，同时根据不同时间节点，面向公众普及安全生产和防灾减灾等方面的知识。二是提升宣传的精准度。定期搜集培训视频、警示教育视频、近期事故通报和防灾减灾、安全知识等信息，利用“宣教工作微信群”发布精准宣教指令，辐射到每名企业职工，建立联系方便、稳固、精准的宣传教育渠道，今年以来发布信息320篇次。三是提升宣传的深度。积极协调各业务科室深入挖掘工作亮点形成信息材料，广泛对接上级部门和媒体并积极推送，在各类网站、公众号等载体刊发、推广我局重点工作和典型经验做法，今年以来上级采用信息45篇。

### （五）报告数据统计说明。

本报告所列数据统计期限为 2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日。

(六) 本行政机关认为需要报告的其他事项。

无。

(七) 其他有关文件专门要求通报告的事项。

无。

昌乐县应急管理局

2024 年 1 月 24 日