

# 昌乐县应急管理局

## 2024 年政府信息公开工作年度报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号，以下简称《条例》）和《国务院办公厅政府信息公开与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）相关要求编制，内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六个部分。本年度报告中所列数据统计期限从 2024 年 1 月 1 日到 2024 年 12 月 31 日止。

### 一、总体情况

2024 年，我局认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》以及国家、省、潍坊市、昌乐县关于政府信息公开有关工作的部署和要求，坚持以“公开为常态、不公开为例外”原则，以深化公开内容为重点，进一步强化组织领导，加大公开力度，不断适应社会发展的需要满足社会公众的期待。

#### （一）主动公开情况

通过政府信息公开专栏主动公开政府信息 71 条。其中，通知公告公示信息 50 条，行政许可、行政处罚与行政强制类信息 1 条，结构设置、简介等信息 1 条，财政类信息 10 条，其他主动公开信

息 9 条。

## （二）依申请公开情况

进一步规范依申请公开工作，建立健全接收、登记、办理答复等流程，依法保障公民、法人和其他组织获取政府信息。2024 年，我单位共收到依申请公开信件 6 件。全年发生因政府信息公开被行政复议、提起行政诉讼情况 1 件。

## （三）政府信息管理情况

严格按照《条例》要求，结合 2024 年工作实际，加强网站内容维护更新，动态更新和维护政府信息公开指南、法定公开等内容。进一步做好信息公开的保密审查发布工作，确保公开信息及时、准确、严谨，符合保密工作要求。

## （四）政府信息公开平台建设情况

坚持多渠道、多层次、全方位，充分利用门户网站、政务微信公众号，及时主动发布领导活动、工作动态、人事信息等信息，方便群众了解县应急局工作信息。畅通信息发布渠道，设置政务咨询专栏模块，设置常见问题清单，做到让信息多跑路、群众少跑腿。持续做好政策解读，同时以展板、宣讲、政府开放日等方式丰富宣贯解读渠道。

## （五）监督保障方面

1.加强政务公开培训，结合我局实际，制定业务培训计划，通过日常培训、集中培训和重点培训等多种培训方式，加强了培训的效果，达到了预期的目的。2.加强体制机制建设。成立了政务公

开工作领导小组，局主要负责同志任组长，分管负责同志任副组长，办公室工作人员具体负责的制度。3.强化人员经费保障，成立在局办公室配备1名专职信息公开工作人员，将政务公开工作的相关经费纳入局年度预算，在经费方面予以保障。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年度止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	87		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	68		
行政强制	4		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和)	申请人情况						总计
	自然人	法人或其他组织					
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	6	0	0	0	0	0	6

二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	3	0	0	0	0	0	3	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	3	0	0	0	0	0	3
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	6	0	0	0	0	0	6		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼	
结果	结果	其他	尚未	总	未经复议直接起诉	复议后起诉

维持	纠正	结果	审结	计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1

## 五、存在的主要问题及改进情况

### （一）2023 年问题整改情况。

坚持“公开为常态、不公开为例外”理念，创新公开方式，扎实做好政府信息公开工作，重点抓好以下方面：一是加大培训力度，切实提高培训质量，不断提高全局人员对做好政府信息公开工作的认识及政府信息公开的业务能力；二是加强政府信息公开督导，定期对科室政府信息公开工作进行检查，层层落实责任，确保把政府信息公开工作落到实处，取得实效；三是进一步丰富解读形式，结合公众需求和工作重点，运用动图、视频、图解等生动活泼、群众喜闻乐见的形式，丰富政策性文件的解读内容及形式，提升信息公开实效和质量。

### （二）2024 年存在的主要问题。

一是主动公开信息规范性、内容准确性有待进一步提升；二是信息公开的载体和形式还需要进一步丰富。

### （三）改进措施

县应急局将持续做好政府信息公开工作，一是对标省应急厅、潍坊市应急局，重点关注安全生产、应急管理和防灾减灾等领域信息公开工作，进一步提升行业领域信息公开工作水平。二是对标先进单位，全面厘清政府信息公开工作目录，严格按照主动公开目录公开相关信息，同时做好依申请公开信息收集回复等工作。三

是加大培训力度，进一步提升各科室人员对公开工作的认识程度，全方位提升政务公开工作水平。

## 六、其他需要报告的事项

### （一）信息处理费

2024年，县应急局未收取信息处理费。

### （二）上级年度政务公开工作要点落实情况。

县应急局严格落实政务公开工作要点，健全局内部政务公开工作制度、拓宽政务公开信息发布渠道、优化政策文件解读、开展政务公开业务培训等内容。

### （三）人大代表建议和政协提案办理情况。

2024年，县应急局共承办人大提案建议1件、政协提案1件，全部按时完成答复工作，建议提案办结率100%，代表委员满意率100%。

### （四）本行政机关年度政务公开工作创新情况。无。

### （五）报告数据统计说明。

本报告所列数据统计期限为2024年1月1日至2024年12月31日。

### （六）本行政机关认为需要报告的其他事项。无。

### （七）其他有关文件专门要求通报告的事项。无。

昌乐县应急管理局

2025年1月8日