

# 昌乐县畜牧业发展中心

## 2024 年政府信息公开工作年度报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）相关要求编制，内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六个部分。本年度报告中所列数据统计期限从2024年1月1日到2024年12月31日止。

### 一、总体情况。

2024年，昌乐县畜牧业发展中心按照县委、县政府的统一部署，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》以及省市县关于开展政务信息公开文件精神，细化工作措施，结合畜牧工作实际，突出政府信息公开重点，坚持以人民为中心深化政务公开，推动畜牧工作更加透明规范。

#### （一）主动公开情况

2024年，我中心充分利用县政府门户网站、政务微信等渠道，主动向社会公开机构设置、领导信息、以及重点领域

的相关信息，其中政府信息公开专栏主动公开政府信息 33 条，其他主动公开政府信息和便民信息 86 条。

## （二）依申请公开情况

2024 年我中心共收到依公开申请事项 0 件，与去年相比减少 0 件，全年因政府信息公开引起的行政复议 0 件、行政诉讼 0 件。

## （三）政府信息管理情况

我中心严格落实政府网站信息发布审核制度，确保公开内容依法、依规、准确、全面，并严格做好政府信息公开保密审查，未经审核的信息一律不准发布，切实把好政治关、政策关和文字关，确保公开信息不涉密、涉密信息不公开。

## （四）政府信息公开平台建设情况

我中心依托昌乐县人民政府网站政务公开专栏进行信息公开，积极回应市民关切，主动解读政策法规，宣传畜牧政策、推广畜牧技术、推动畜牧业发展。发挥自有媒体平台宣传，积极协调配合相关业务科室，编辑推送高站位、高质量、高品质的畜牧工作信息。

通过政府开放日、民生服务大集等形式，搭建政府与群众之间沟通桥梁，与群众面对面交流、进行政策宣传解读，重点对群众密切关注的乡村振兴、惠民补贴等涉及公众切身利益的重要事项进行解读，让群众更细致地了解政府机关主要职能，亲身感受便民服务举措和创新成果展示。

## （五）监督保障情况

一是政务公开培训情况。制定年度政务公开工作培训计划，切实加强政务公开培训工作，由中心办公室牵头每年至少组织 2 次信息公开集中培训，增强政务公开意识，推动政务公开工作日常化、制度化、规范化。

二是体制机制建设情况。及时调整我中心政务公开工作领导小组成员，明确政府信息公开工作分管领导，实行任务分解，由各科室全力配合，责任到人，推进政务信息公开工作规范化、制度化。

三是工作考核情况。不断完善信息公开督查考核机制，将重点工作任务分解到相关科室并纳入考核指标，对工作落实不到位的科室下发整改通知单，提醒限时整改到位。

四是社会评议和责任追究情况。与政务公开门户网站、政民互动、办事服务、便民查询等线上功能做好链接，进一步拓展政务公开渠道。通过座谈会、问卷调查、网上意见征集等方式组织镇政务公开社会评议工作，切实了解群众意见，作为下步工作开展的重要参考。进一步加强政务公开考核监管和责任追究，高标高质完成政务公开申请登记、审核、办理、答复、归档等各项工作。

五是人员和经费保障情况。成立了信息公开工作领导小组，领导小组办公室设在中心办公室，配备工作人员 3 名，



一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、 本年 度办 理结 果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公 开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止 公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提 供	1. 本机关不掌握相关政府 信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行 制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明 确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处 理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0	0	

		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
理	(六)其他处	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

#### 四、因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况。

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况。

##### (一) 2023 年问题整改情况

一是完善政务公开工作机制。修订了中心机关政府信息公开考核办法，进一步完善全系统的政府信息公开工作体系，进一步创新公开渠道和形式。组织政务公开培训，确保全员参与，全员覆盖。二是进一步加强平台建设。充分发挥网站信息公开第一平台作用，进一步细化主动公开目录，丰富公开手段，深化细化公开内容，进一步强化重点领域信息公开。

## （二）2024 年存在的主要问题

一是针对公开人员变动较大问题。加强对新进人员的培训，一对一进行指导交流。二是针对信息时效性问题。加强督促检查，确保信息及时公开。三是针对政策文件解读认识问题。进一步宣传解读的意义和重要性，普及文件解读要求和内容，解读质量全面提升。

## （三）改进措施

2024 年，我中心将认真学习上级相关文件精神，紧紧围绕县委、县政府的具体要求和中心工作，积极规范并不断加强政务公开工作，不断提升政务服务水平。

一是各科室推荐一名政务信息公开工作联络员，定期向办公室推报公开信息，确保工作信息公开全面及时、渠道畅通。将各科室政府信息公开情况纳入年度机关考核，下发全年信息提报指标，奖优惩劣，提高信息公开的积极性。

二是健全工作机制，积极发动畜牧系统进行政务信息的采写及报送，群策群力，统一开展工作；定期编发信息选题清单，不断增强信息的时效性和针对性。

三是加强政府信息公开工作法规政策的学习培训，及时将国家、省、市政务公开信息的新要求、新精神传达到所有人员，提高信息公开的精准度和深入度；将政府信息公开业务培训纳入全年中心机关培训学习重要内容，加强对全员的业务培训，提升工作能力。

四是丰富政务公开信息的表现形式，通过图文、视频、语音等多种方式，提高公开信息的可读性。

五是进一步加强政府信息公开平台建设，努力提升各平台各渠道发布信息的数量和质量。

## **六、其他需要报告的事项**

（一）信息处理费收取情况。严格按照政府信息公开要求对涉及我单位的有关事项进行公开，期间未收取任何信息处理等费用。

（二）上级年度政务公开工作要点落实情况。严格落实公共企事业单位信息公开，健全制度机制，加强政务公开平台建设管理，及时公开信息，做好畜牧业政策、工作进展方面的信息公开。

（三）人大代表建议和政协提案办理情况。我中心高度重视人大代表建议和政协委员提案办理情况，主动接受群众

监督，回应社会关切。2024年共办理人大代表建议1件，政协委员提案0件，均按照要求将人大代表建议、政协委员提案办理情况主动进行公开。

（四）年度政务公开工作创新情况。无。

（五）报告数据统计说明。本报告所列数据统计期限为2024年1月1日至2024年12月31日。

（六）本行政机关认为需要报告的其他事项。无。

（七）其他有关文件专门要求报告的事项。无。

昌乐县畜牧业发展中心

2025年1月8日