

# 昌乐县人民政府办公室

## 2023 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》《潍坊市人民政府办公室关于做好 2023 年政府信息公开工作年度报告编制发布和报送工作的通知》等文件要求，编制并发布昌乐县人民政府办公室 2023 年政府信息公开工作年度报告。全文由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进措施以及其他需要报告的事项 6 部分组成。

### 一、总体情况

2023 年，县政府办公室认真贯彻落实国家、省、市关于政务公开工作的各项安排部署，不断创新公开形式，丰富公开手段，全面提高政务公开工作水平，持续提升服务群众质效。

#### （一）主动公开情况

2023 年，县政府办公室通过政府门户网站、政府公报等平台发布政府信息 192 条。其中，通过政府网站公开专栏发布政策文件 16 个，政策解读信息 89 条，领导信息、主动公开基本目录、工作要点分工等其他信息 75 条；发布政府公报 4 期，公开信息 12 条。

#### （二）依申请公开情况

2023年，全年共受理申请14件，比去年减少6件，减少30%，主要集中在棚户区改造、工程项目领域。其中书面申请2件、网上申请12件，按时答复率100%；完成市政府办公室协查1件，均未发生因政府信息公开被申请行政复议情况。

### （三）政府信息管理情况

一是加强信息审查。对部门（单位）拟公开的信息严格开展保密检查、信息发布审核等工作，确保公开内容准确，符合公开要求。二是加强信息发布提醒。督促部门根据信息发布时限要求，定期更新发布信息；无具体时限要求的，每半年至少更新发布一次。三是组织部门（单位）及时更新政府信息公开主动公开目录，指导部门按照目录要求规范发布信息。

### （四）政府信息公开平台建设情况

一是用好现有公开平台。及时将县政府、县政府办公室及部门文件上传省政府政策文件平台，方便群众查询；组织教体、住建、发改、卫健等部门指导企事业单位在公共企事业单位信息公开平台按时更新发布重要民生领域信息500余条。二是继续加强公开专栏建设。新建养老服务专题，调整优化行政执法公示平台、政府会议、机构职能、财政预决算等10余个平台，使信息归集展示，便于群众获取。三是优化政务新媒体功能。督促指导全县政务新媒体全部新增新增政府网站入口、办事服务、便民查询、互动交流等功能，并及时转发上级重要信息。

### （五）监督保障情况

一是加强力量配备。下发通知要求政府各部门（单位）明确分管领导和至少 1 名具体工作人员，确保政务公开各项工作任务落实到位。二是加强学习培训。按时参加市政府办公室组织的政务公开大讲堂培训 33 期，并组织有关部门同步参加培训，切实提高业务水平。三是加强信息宣传。总结上报公开信息 30 余篇，20 项典型做法被市府办《政务公开》刊发推广，4 项经验做法被省政府办公厅《政务公开看山东》刊发推广。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	2	4	18
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		

行政事业性收费	0
---------	---

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		14	0	0	0	0	0	14	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
本 年 度 办 理 结 果	(一) 予以公开	6	0	0	0	0	0	6	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政	8	0	0	0	0	0	8	

	2. 没有现成信息需要另	0	0	0	0	0	0	0
	3. 补正后申请内容仍不	0	0	0	0	0	0	0
(五)不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反复	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或重新 出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六)其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
(七)总计	14	0	0	0	0	0	14	
四、结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0	0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## 五、存在的主要问题及整改情况

### （一）2022 年存在问题整改情况

针对 2022 年报告中提到的问题,重点从以下方面进行了整改,一是加强信息审查和发布提醒。对部门(单位)拟公开的信息严格开展保密检查、信息发布审核等工作,确保公开内容准确;督促部门根据信息发布时限要求,定期更新发布信息。二是组织部门参加全市政务公开大讲堂调研培训 33 次,同时利用微信工作群、电话指导等方式对部门工作人员开展培训 100 余次,提升部门工作人员水平。三是加强信息宣传推广,20 余项政务公开工作方面经验做法信息被上级刊物刊发推广。

### （二）2023 年存在的主要问题

部分信息公开专题仍需要改进提升,在信息内容和展示方式上仍需优化;在处理依申请公开政府信息时,《中华人民共和国政府信息公开条例》等法律法规运用不够熟练,仍需加强学习;部分政策解读质量不高,仍需提升。

### （三）改进措施

一是加强对先进地区工作经验的学习，继续研究优化专题内容发布及展示方式。二是继续加强对政务公开工作方面法律法规的学习，不断提升业务能力。三是在政策解读形式、解读内容上下功夫，不断提升政策解读的实效性。

## 六、其他需要报告的事项

（一）收取信息处理费情况。2023年，县政府办公室未收取任何政府信息公开信息处理费。

（二）上级年度政务公开工作要点落实情况。根据《2023年昌乐县政务公开重点工作任务分工》安排，持续优化政务专栏建设，新建调整信息公开专题，开展多种形式政策解读并持续提升解读质量等。目前，县政府办公室涉及责任事项已全部落实到位。

（三）人大代表建议和政协提案办理情况。2023年，县政府办公室未承办人大代表建议和政协提案。

（四）年度政务公开工作创新情况。创新推行“政务公开体验官”制度，并组织政务公开体验官参加政府开放月、交流座谈会、业务办理体验等一系列活动，征求意见建议10余条。

（五）报告数据统计说明。本报告所列数据统计期限为2023年1月1日至2023年12月31日。

（六）本行政机关认为需要报告的其他事项。无。

（七）其他有关文件专门要求报告的事项。无。

昌乐县人民政府办公室

2024年1月20日