

2024年昌乐县档案馆部门预算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2024年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表
- 十、基本支出预算情况表
- 十一、项目支出预算情况表
- 十二、政府采购预算情况表

第三部分 2024年部门预算情况和重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分

部门概况

一、主要职责

(一) 集中统一保管全县重要档案资料，保守党和国家秘密，维护档案完整与安全。(二) 依法接收县级党政机关、群众团体、国有企事业单位的重要档案资料，提供档案业务指导服务工作。征集昌乐重要历史档案资料、革命史档案资料，积极开展建档存史工作。(三) 开展档案和资料的整理、保管、保护、修复、复制、鉴定、开放、销毁和统计等各项基础业务工作。(四) 开展档案资料利用服务工作，提供档案资料、政府信息公开查阅利用，依法公布档案，研究、编纂、出版档案史料，为党委和政府决策提供参考，为社会提供服务。(五) 开展档案宣传和档案文化建设，举办档案陈列展览，发挥爱国主义教育基地作用，建设党员党性教育、社会宣传教育基地，满足社会档案文化需求。(六) 开展档案信息化建设，负责县级重要公共数据、电子档案的接收、备份和日常管理，采用先进技术管理档案和资料，保证数字档案资源的安全和有效利用。(七) 负责本单位的安全生产和维护稳定工作。(八) 完成县委办公室交办的其他任务。

二、机构设置情况

昌乐县档案馆部门预算包括：昌乐县档案馆机关预算。

纳入昌乐县档案馆2024年部门预算编制范围的二级预算单位包括：

1. 昌乐县档案馆机关

第二部分

2024年部门预算表

收支总体情况表

部门(单位): 昌乐县档案馆

单位: 万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款	312.64	一、一般公共服务支出	230.06
一般公共预算拨款收入	312.64	二、外交支出	
政府性基金预算拨款收入		三、公共安全支出	
国有资本经营预算拨款收入		四、教育支出	
二、财政专户管理资金收入		五、科学技术支出	
三、事业收入(不含教育收费)		六、文化旅游体育与传媒支出	
四、事业单位经营收入		七、社会保障和就业支出	44.50
五、其他收入		八、卫生健康支出	15.65
		九、节能环保支出	
		十、城乡社区支出	
		十一、农林水支出	
		十二、交通运输支出	
		十三、资源勘探工业信息等支出	
		十四、商业服务业等支出	
		十五、金融支出	
		十六、自然资源海洋气象等支出	
		十七、住房保障支出	22.43
		十八、粮油物资储备支出	
		十九、国有资本经营预算支出	
		二十、灾害防治及应急管理支出	
		二十一、其他支出	
本年收入合计	312.64	本年支出合计	312.64
上级补助收入			
附属单位上缴收入		对附属单位补助支出	
使用非财政拨款结余		上缴上级支出	
上年结转		结转下年	
收入总计	312.64	支出总计	312.64

收入总体情况表

部门(单位)：昌乐县档案馆

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款收入			财政专户管理 资金收入	事业收入 (不含教育 收费)	事业单位经 营收入	其他收入	上级补助收 入	附属单位上 缴收入	使用非财政 拨款结余	上年结转
类	款	项			小计	一般公共预 算收入	政府性基金 预算收入								
			合 计	312.64	312.64	312.64									
201			一般公共服务支出	230.06	230.06	230.06									
	26		档案事务	230.06	230.06	230.06									
		04	档案馆	10.08	10.08	10.08									
		99	其他档案事务支出	219.98	219.98	219.98									
208			社会保障和就业支出	44.50	44.50	44.50									
	05		行政事业单位养老支出	44.50	44.50	44.50									
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.93	25.93	25.93									
		06	机关事业单位职业年金缴费支出	18.57	18.57	18.57									
210			卫生健康支出	15.65	15.65	15.65									
	11		行政事业单位医疗	15.65	15.65	15.65									
		02	事业单位医疗	15.65	15.65	15.65									
221			住房保障支出	22.43	22.43	22.43									
	02		住房改革支出	22.43	22.43	22.43									
		01	住房公积金	22.43	22.43	22.43									

支出总体情况表

部门(单位)：昌乐县档案馆

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	结转下年
类	款	项					
			合 计	312.64	302.56	10.08	
201			一般公共服务支出	230.06	219.98	10.08	
	26		档案事务	230.06	219.98	10.08	
		04	档案馆	10.08		10.08	
		99	其他档案事务支出	219.98	219.98		
208			社会保障和就业支出	44.50	44.50		
	05		行政事业单位养老支出	44.50	44.50		
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.93	25.93		
		06	机关事业单位职业年金缴费支出	18.57	18.57		
210			卫生健康支出	15.65	15.65		
	11		行政事业单位医疗	15.65	15.65		
		02	事业单位医疗	15.65	15.65		
221			住房保障支出	22.43	22.43		
	02		住房改革支出	22.43	22.43		
		01	住房公积金	22.43	22.43		

财政拨款收支总体情况表

部门（单位）：昌乐县档案馆

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算拨款收入	312.64	一、一般公共服务支出	230.06	230.06		
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算拨款收入		三、公共安全支出				
		四、教育支出				
		五、科学技术支出				
		六、文化旅游体育与传媒支出				
		七、社会保障和就业支出	44.50	44.50		
		八、卫生健康支出	15.65	15.65		
		九、节能环保支出				
		十、城乡社区支出				
		十一、农林水支出				
		十二、交通运输支出				
		十三、资源勘探工业信息等支出				
		十四、商业服务业等支出				
		十五、金融支出				
		十六、自然资源海洋气象等支出				
		十七、住房保障支出	22.43	22.43		

财政拨款收支总体情况表

部门(单位): 昌乐县档案馆

单位: 万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		十八、粮油物资储备支出				
		十九、国有资本经营预算支出				
		二十、灾害防治及应急管理支出				
		二十一、其他支出				
本 年 收 入 合 计	312.64	本 年 支 出 合 计	312.64	312.64		
上年结转		结转下年				
收 入 总 计	312.64	支 出 总 计	312.64	312.64		

一般公共预算支出情况表

部门(单位)：昌乐县档案馆

单位：万元

科目编码			科目名称	合 计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	
			合 计	312.64	302.56	287.40	15.16	10.08
201			一般公共服务支出	230.06	219.98	204.82	15.16	10.08
	26		档案事务	230.06	219.98	204.82	15.16	10.08
		04	档案馆	10.08				10.08
		99	其他档案事务支出	219.98	219.98	204.82	15.16	
208			社会保障和就业支出	44.50	44.50	44.50		
	05		行政事业单位养老支出	44.50	44.50	44.50		
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.93	25.93	25.93		
		06	机关事业单位职业年金缴费支出	18.57	18.57	18.57		
210			卫生健康支出	15.65	15.65	15.65		
	11		行政事业单位医疗	15.65	15.65	15.65		
		02	事业单位医疗	15.65	15.65	15.65		
221			住房保障支出	22.43	22.43	22.43		
	02		住房改革支出	22.43	22.43	22.43		
		01	住房公积金	22.43	22.43	22.43		

一般公共预算基本支出情况表

部门(单位): 昌乐县档案馆

单位: 万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
		合计				302.56	287.40	15.16
301		工资福利支出	505		对事业单位经常性补助	276.99	276.99	
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	86.31	86.31	
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	26.24	26.24	
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	17.83	17.83	
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	63.70	63.70	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	505	01	工资福利支出	25.93	25.93	
301	09	职业年金缴费	505	01	工资福利支出	18.57	18.57	
301	10	职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	11.59	11.59	
301	11	公务员医疗补助缴费	505	01	工资福利支出	4.06	4.06	
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	0.33	0.33	
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	22.43	22.43	
302		商品和服务支出	505		对事业单位经常性补助	15.16		15.16
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	6.40		6.40
302	02	印刷费	505	02	商品和服务支出	2.00		2.00
302	07	邮电费	505	02	商品和服务支出	0.20		0.20
302	11	差旅费	505	02	商品和服务支出	0.40		0.40
302	28	工会经费	505	02	商品和服务支出	2.12		2.12
302	31	公务用车运行维护费	505	02	商品和服务支出	1.10		1.10
302	39	其他交通费用	505	02	商品和服务支出	2.94		2.94
303		对个人和家庭补助	509		对个人和家庭的补助	10.41	10.41	
303	02	退休费	509	05	离退休费	10.40	10.40	

一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门(单位)：昌乐县档案馆

单位：万元

2023年预算数					2024年预算数						
合计	因公出国(境)经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国(境)经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置经费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置经费	公务用车运行维护费	
1.30		1.10		1.10	0.20	1.10		1.10		1.10	

政府性基金预算支出情况表

部门（单位）：昌乐县档案馆

单位：万元

科目编码			科目名称	合 计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	

（注：2024年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。）

国有资本经营预算支出情况表

部门（单位）：昌乐县档案馆

单位：万元

科目编码			科目名称	合 计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	

（注：2024年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。）

基本支出预算情况表

部门(单位): 昌乐县档案馆

单位: 万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目	科目编码		政府预算支出经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
类	款		类	款			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
		合计				302.56	302.56	302.56						
301		工资福利支出	505		对事业单位经常性补助	276.99	276.99	276.99						
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	86.31	86.31	86.31						
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	26.24	26.24	26.24						
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	17.83	17.83	17.83						
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	63.70	63.70	63.70						
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	505	01	工资福利支出	25.93	25.93	25.93						
301	09	职业年金缴费	505	01	工资福利支出	18.57	18.57	18.57						
301	10	职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	11.59	11.59	11.59						
301	11	公务员医疗补助缴费	505	01	工资福利支出	4.06	4.06	4.06						
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	0.33	0.33	0.33						
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	22.43	22.43	22.43						
302		商品和服务支出	505		对事业单位经常性补助	15.16	15.16	15.16						
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	6.40	6.40	6.40						
302	02	印刷费	505	02	商品和服务支出	2.00	2.00	2.00						
302	07	邮电费	505	02	商品和服务支出	0.20	0.20	0.20						
302	11	差旅费	505	02	商品和服务支出	0.40	0.40	0.40						
302	28	工会经费	505	02	商品和服务支出	2.12	2.12	2.12						
302	31	公务用车运行维护费	505	02	商品和服务支出	1.10	1.10	1.10						
302	39	其他交通费用	505	02	商品和服务支出	2.94	2.94	2.94						
303		对个人和家庭补助	509		对个人和家庭的补助	10.41	10.41	10.41						

项目支出预算情况表

部门（单位）：昌乐县档案馆

单位：万元

项目名称	项目类别	合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
		10.08	10.08	10.08						
档案保护费	其他运转类	10.08	10.08	10.08						

政府采购预算表

部门（单位）：昌乐县档案馆

单位：万元

科目编码			科目名称	资 金 来 源							
类	款	项		合计	财政拨款			财政专户管 理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
					小计	一般公共预算	政府性基金 预算				
			合 计	0.70	0.70	0.70					
201			一般公共服务支出	0.70	0.70	0.70					
	26		档案事务	0.70	0.70	0.70					
		99	其他档案事务支出	0.70	0.70	0.70					

第三部分

2024年部门预算情况和重要事项说明

一、预算收支增减变化情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理，部门本级和所属单位的收入和支出均包含在部门预算中。

（一）收入预算：2024年收入预算312.64万元，其中：一般公共预算收入312.64万元。

（二）支出预算：2024年支出预算312.64万元，其中：基本支出302.56万元，项目支出10.08万元。

（三）增减变化情况：2024年收支预算312.64万元，比上年减少49.86万元，其中：

1. 收入预算减少49.86万元，其中一般公共预算收入减少49.86万元。
2. 支出预算减少49.86万元，其中基本支出减少43.94万元，项目支出减少5.92万元。
3. 收支预算减少的主要原因，在职人员退休减少和项目支出减少。

二、“三公”经费支出情况

2024年通过一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费预算共1.10万元，比上年减少0.20万元，下降15.38%。主要原因是严格执行中央八项规定，压减“三公”经费支出。

其中：

1. 因公出国（境）费0.00万元，与上年基本持平。
2. 公务用车购置及运行费1.10万元，包括公务用车购置费0.00万元，与上年基本持平；公务用车运行维护费1.10万元，与上年基本持平。
3. 公务接待费0.00万元，比上年减少0.20万元，下降100.00%，主要原因是严格执行中央八项规定，压减“三公”经费支出。

三、机关运行经费情况

机关运行经费是指用于维持行政及参照公务员法管理单位机关运行的经费，昌乐县档案馆及所属单位均为事业单位，无机关运行经费。2024年事业运行经费财政拨款预算为15.16万元。较2023年预算减少4.4万元。主要原因是：在职人员退休运行经费减少。

四、政府采购情况

2024年政府采购预算0.70万元，其中：政府采购货物预算0.00万元，政府采购工程预算0.00万元，政府采购服务预算0.70万元。

五、国有资产占有使用情况

截至2023年12月31日，本部门共有车辆1辆，其中机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他按照规定配备的公务用车1辆。其他按照规定配备的公务用车主要是日常公务用车。

单位价值100万元以上的设备0台（件、套）。

2024年预算未安排购置单位价值100万元以上大型设备。

六、绩效目标情况说明

（一）预算绩效管理情况

昌乐县档案馆2024年项目支出全面实施绩效目标管理，涉及预算项目支出1个，预算资金10.08万元，其中财政拨款10.08万元。拟对档案保护费等1个项目开展部门重点绩效评价，涉及预算资金10.08万元，其中财政拨款10.08万元。根据以前年度绩效评价结果，优化档案保护经费等项目支出2024年预算安排，进一步改进管理、完善政策。

（二）部门主管专项资金的绩效目标表

专项资金绩效目标表

专项资金名称				
主管部门				
年度预算资金（万元）				
年度 总体 目标				
主要政策任务 1：XXX				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本		
	产出指标	数量指标		
		时效指标		
	效益指标	经济效益指标		
		社会效益指标		
	满意度指标	服务对象满意度指标		
主要政策任务 n：XXX				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本		
	产出指标	数量指标		
		质量指标		
		时效指标		
	效益指标	经济效益指标		
		社会效益指标		
满意度指标	服务对象满意度指标			

（注：2024 年本部门没有专项资金绩效项目。）

(三) 部门预算项目绩效目标表

项目支出绩效目标表

项目名称	档案保护费			
主管部门	昌乐县档案馆	实施单位		昌乐县档案馆机关
项目资金 (万元)	年度预算资金总额:	10.08		
	其中:财政拨款	10.08		
	其他资金			
年度总体绩效 目标	主要用于馆藏档案资料的保护、档案的信息化整理等。			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	成本指标	经济成本	按照文件规定,每年每卷档案3元标准,做好档案保护	≤10.08万元
绩效指标	产出指标	数量指标	完成馆藏4万卷档案的专业技术保护及开发利用工作	100%
绩效指标	产出指标	质量指标	认真落实库房九防措施,确保档案安全	100%
绩效指标	产出指标	时效指标	在规定的时限确保档案资料安全完整。	100%
绩效指标	效益指标	社会效益指标	科学规范的管理档案、为社会群众提供便捷查阅服务,充分发挥馆藏档案的价值,对全县物质文明和精神文明建设	提升
绩效指标	效益指标	可持续发展影响 指标	通过该项目的实施,减少档案原件提供利用,对昌乐馆藏档案进行了长期保护,延长档案的寿命,便于管理和共享	完善
绩效指标	满意度指标	服务对象满意度 指标	通过档案保护,提升档案服务效能,使档案管理人员和查阅利用人员的满意度达到90%	100%

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指由县（区）级财政拨款形成的部门收入，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入和国有资本经营预算拨款收入。

二、财政专户管理资金：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含纳入财政专户管理的教育收费。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除“财政拨款收入”“财政专户管理资金”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”等以外的收入。主要包括利息存款收入、事业单位固定资产出租收入等。

六、上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

七、附属单位上缴收入：指本部门所属纳入部门预算编报范围的单位按有关规定上缴的收入。

八、使用非财政拨款结余：指本部门在预计用当年的“财政拨款收入”“财政专户管理资金收入”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累结余弥补本年度收支缺口的资金。

九、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人

员支出和日常公用支出。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十三、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、对下级单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十五、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

十六、“三公”经费：指县（区）级部门单位安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。