

2021 年度

昌乐县大数据中心

部门决算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门职责.....	2
二、机构设置.....	2
第二部分 2021 年度部门决算表	3
一、收入支出决算总表.....	4
二、收入决算表.....	5
三、支出决算表.....	6
四、财政拨款收入支出决算总表.....	7
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	8
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	9
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	11
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	12
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	13
第三部分 2021 年度部门决算情况说明	14
一、收入支出决算总体情况说明.....	15
二、收入决算情况说明.....	15
三、支出决算情况说明.....	16
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	17
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	17

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	18
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明....	19
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明.....	21
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	22
十、其他重要事项情况说明.....	23
十一、预算绩效情况说明.....	25
第四部分 名词解释.....	30
第五部分 附件.....	34

第一部分

部门概况

一、部门职责

昌乐县大数据中心为县府办直属公益一类事业单位，主要职能是：负责全县大数据及相关产业发展和“数字昌乐”建设的技术支持和服务保障等工作；负责全县电子政务和数据资源管理有关技术支持工作；承担信息、大数据的收集、存贮、处理、共享、开发应用等工作；负责全县大数据及相关产业发展、新一代信息技术融合发展相关研究，对推动全县数字经济发展提供信息咨询和决策辅助；负责本单位的安全生产监督和维护稳定工作；完成县委、县政府交办的其他事项。

二、机构设置

从决算单位构成看，昌乐县大数据中心部门决算包括：昌乐县大数据中心本级决算。

纳入昌乐县大数据中心 2021 年度部门决算编制范围的预算单位 1 个，包括：

昌乐县大数据中心本级

第二部分

2021 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：昌乐县大数据中心

金额单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	金额	项 目	行次	金额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	614.23	一、一般公共服务支出	31	614.23
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	614.23	本年支出合计	57	614.23
使用非财政拨款结余	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	614.23	总计	60	614.23

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：昌乐县大数据中心

金额单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏 次		1	2	3	4	5	6	7
合 计		614.23	614.23					
201	一般公共服务 支出	614.23	614.23					
20103	政府办公厅 (室)及相关 机构事务	614.23	614.23					
2010302	一般行政 管理事务	448.52	448.52					
2010350	事业运行	165.71	165.71					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：昌乐县大数据中心

金额单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计		614.23	165.71	448.52			
201	一般公共服 务支出	614.23	165.71	448.52			
20103	政府办公厅 (室)及相关 机构事务	614.23	165.71	448.52			
2010302	一般行 政管理事务	448.52		448.52			
2010350	事业运行	165.71	165.71				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：昌乐县大数据中心

金额单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	614.23	一、一般公共服务支出	15	614.23	614.23		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	16				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	17				
	4		四、公共安全支出	18				
	5		五、教育支出	19				
	6		六、科学技术支出	20				
	7			21				
	8			22				
本年收入合计	9	614.23	本年支出合计	23	614.23	614.23		
年初财政拨款结转和结余	10		年末财政拨款结转和结余	24				
一般公共预算财政拨款	11			25				
政府性基金预算财政拨款	12			26				
国有资本经营预算财政拨款	13			27				
总计	14	614.23	总计	28	614.23	614.23		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：昌乐县大数据中心

金额单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计		614.23	165.71	448.52
201	一般公共服务支出	614.23	165.71	448.52
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	614.23	165.71	448.52
2010302	一般行政管理事务	448.52		448.52
2010350	事业运行	165.71	165.71	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：昌乐县大数据中心

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	156.1	302	商品和服务支出	9.61	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	45.24	30201	办公费	3.38	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	20.04	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	3.18	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资	46.52	30205	水费		310	资本性支出	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	15.19	30206	电费		31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费	3.80	30207	邮电费	0.89	31002	办公设备购置	
30110	职工基本医疗保险缴费	6.64	30208	取暖费		31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴费	2.37	30209	物业管理费		31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费	0.26	30211	差旅费	0.16	31006	大型修缮	
30113	住房公积金	12.86	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31010	安置补助	
30301	离休费		30216	培训费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费		30217	公务接待费		31012	拆迁补偿	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置	

人员经费			公用经费						
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置		
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置		
30306	救济费		30226	劳务费		31022	无形资产购置		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31099	其他资本性支出		
30308	助学金		30228	工会经费		312	对企业补助		
30309	奖励金		30229	福利费		31201	资本金注入		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	1.1	31203	政府投资基金股权投资		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	3.21	31204	费用补贴		
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31205	利息补贴		
			30299	其他商品和服务支出	0.86	31299	其他对企业补助		
						399	其他支出		
						39906	赠与		
						39907	国家赔偿费用支出		
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
						39999	其他支出		
人员经费合计		156.1	公用经费合计					9.61	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：昌乐县大数据中心

金额单位：万元

预 算 数						决 算 数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1		1.1		1.1		1.1		1.1		1.1	

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：昌乐县大数据中心

金额单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计							

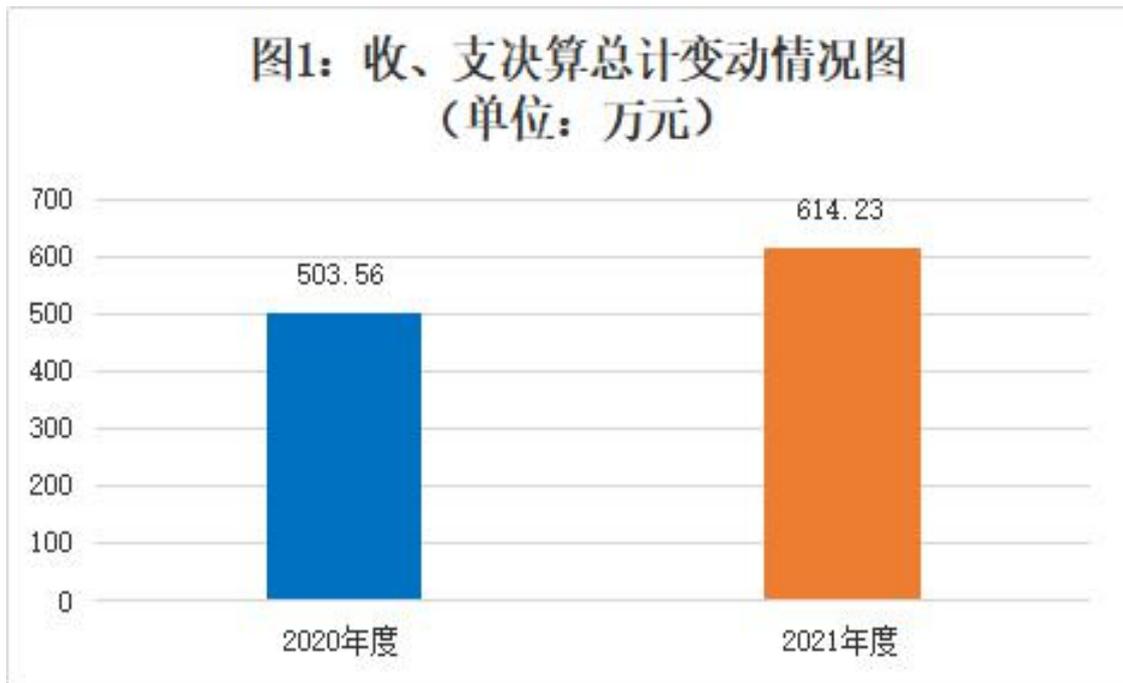
注：本部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

第三部分

2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021年度收、支总计 614.23 万元。与 2020 年度相比，收、支总计各增加 110.67 万元，增长 22%。主要是策性人员工资支出增加，一般行政管理事务支出增加。

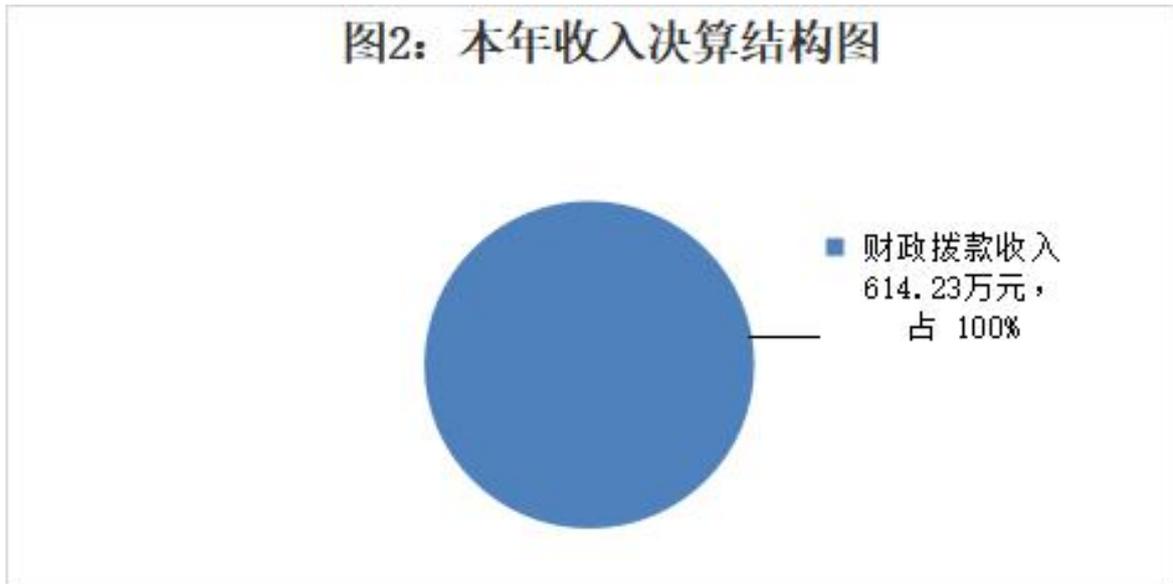


二、收入决算情况说明

(一) 收入决算结构情况

本年收入合计 614.23 万元，其中：财政拨款收入 614.23 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

图2：本年收入决算结构图



(二) 收入决算具体情况

1、财政拨款收入 614.23 万元。与 2020 年度相比，增加 110.67 万元，增长 22%。主要是政策性人员工资支出增加，一般行政管理事务支出增加。

2、上级补助收入 0 万元。与 2020 年相等。

3、事业收入 0 万元。与 2020 年度相等。

4、经营收入 0 万元。与 2020 年度相等。

5、附属单位上缴收入 0 万元。与 2020 年度相等。

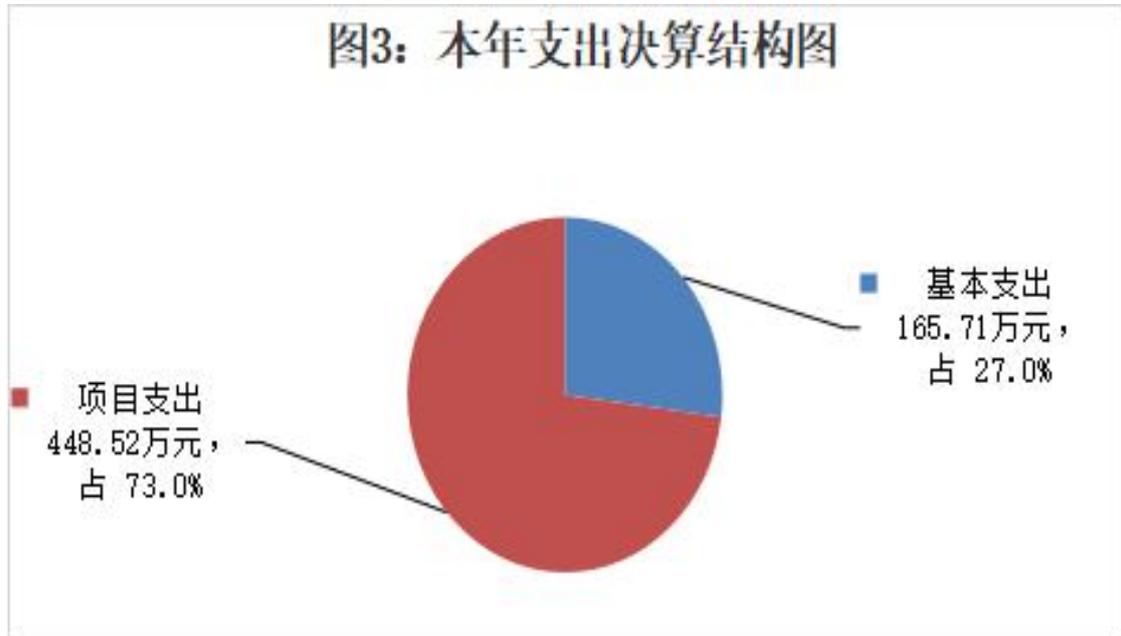
6、其他收入 0 万元。与 2020 年度相等。

三、支出决算情况说明

(一) 支出决算结构情况

本年支出合计 614.23 万元，其中：基本支出 165.71 万元，占 27%；项目支出 448.52 万元，占 73%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，

占 0.0%。



(二) 支出决算具体情况

1、基本支出 165.71 万元。与 2020 年度相比，增加 63.42 万元，增长 62%。主要是政策性人员工资增加。

2、项目支出 448.52 万元。与 2020 年度相比，增加 47.25 万元，增长 11.8%。主要是项目实际支出增加。

3、上缴上级支出 0 万元。与 2020 年度相等。

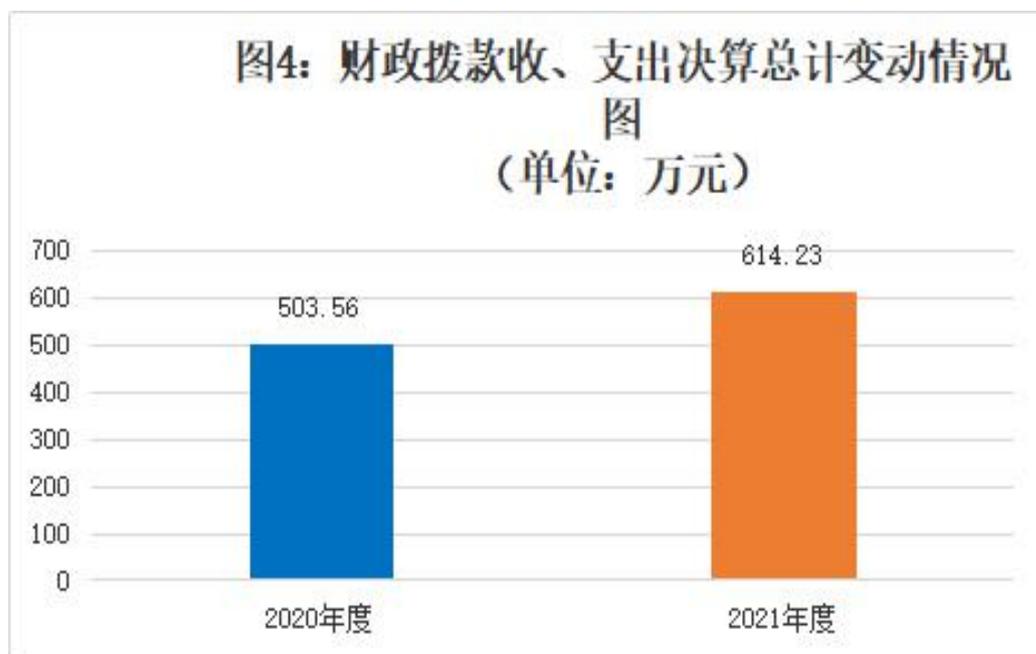
4、经营支出 0 万元。与 2020 年度相等。

5、对附属单位补助支出 0 万元。与 2020 年度相等。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收、支总计 614.23 万元。与 2020 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 110.67 万元，增长 22%。

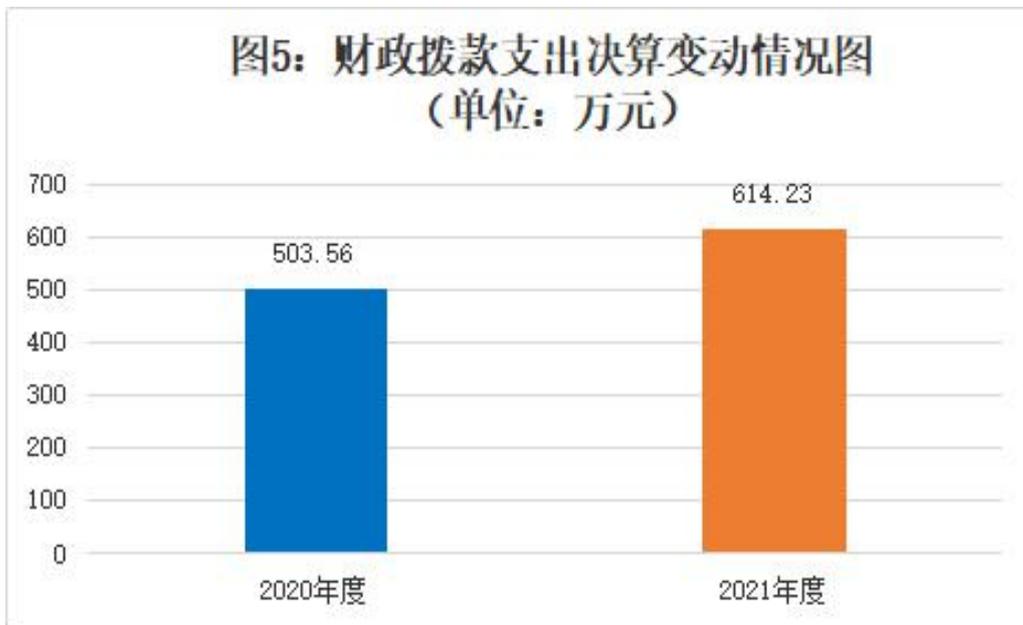
主要是政策性人员工资支出增加，一般行政管理事务支出增加。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

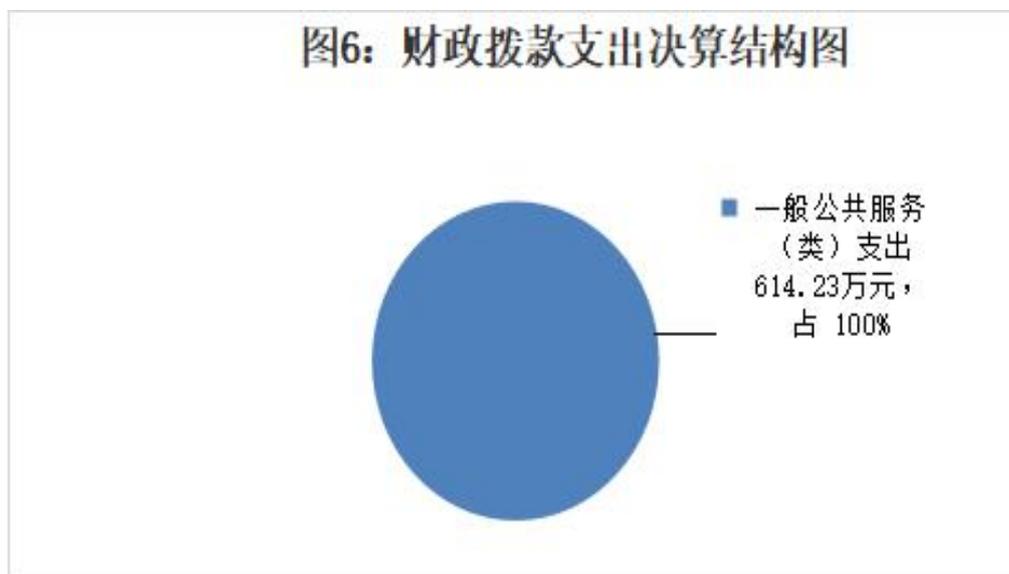
(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2021年度一般公共预算财政拨款支出614.23万元，占本年支出合计的100%。与2020年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加110.67万元，增长22%。主要是政策性人员工资，一般行政管理事务支出增加。



(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 614.23 万元，主要用于以下方面：一般公共服务(类)支出 614.23 万元，占 100%；国防(类)支出 0 万元，占 0%；公共安全(类)支出 0 万元，占 0%；教育(类)支出 0 万元，占 0%。



(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2021 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为

1164.13 万元，支出决算为 614.23 万元，完成年初预算的 52.8%。决算数小于年初预算数的主要原因是实际发生变化，实际支出减少。其中：

1、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。主要反映用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。年初预算为 116.39 万元，支出决算为 165.71 万元，完成年初预算的 142.4%。决算数大于年初预算数主要原因是人员变动及工资保险等经费增加。

2、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。主要是基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的项目支出。年初预算为 1047.74 万元，支出决算为 448.52 万元，完成年初预算的 42.8%。决算数小于年初预算数主要原因是财政资金未能及时拨付。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 165.71 万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费 156.1 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

公用经费 9.61 万元，主要包括：办公费、邮电费、差旅费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算总体情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出年初预算为 1.1 万元，支出决算为 1.1 万元，与 2021 年预算持平，完成年初预算的 100%， 决算数等于年初预算数。

（二）“三公”经费支出决算具体情况

1、因公出国（境）费决算数为 0 万元，因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2、公务用车购置及运行维护费年初预算为 1.1 万元，支出决算为 1.1 万元，与 2021 年预算持平，完成年初预算的 100%，其中：

公务用车购置费支出 0 万元，2021 年昌乐县大数据中心使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

公务用车运行维护费 1.1 万元，主要是按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、保险费等支出。截至 2021 年 12 月 31 日，昌乐县大数据中心财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为 1 辆。

3、公务接待费决算数为 0 万元。其中：国内接待费 0 万元，共计接待 0 批次、0 人次（含外事接待 0 批次、0 人次）；国（境）外接待费 0 万元，共计接待 0 批次、0 人次。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

昌乐县大数据中心没有政府性基金财政拨款收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

昌乐县大数据中心没有国有资本经营预算财政拨款收支。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况

本部门所属预算单位全部为事业单位，无机关运行经费支出。

（二）政府采购支出情况

2021 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

（三）国有资产占用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，其中，符合规定领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 1 辆，其他用车主要是

事业单位公务用车；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套）；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

十一、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作的开展情况。根据预算绩效管理要求，昌乐县大数据中心按照“谁用款、谁评价”的原则，组织所属单位对 2021 年度县级预算项目支出进行全面自评，涵盖项目 3 个；涉及预算资金 448.52 万元，占部门预算项目支出总额的 100%。

组织开展部门整体支出绩效自评，涉及预算资金 448.52 万元，其中财政拨款 448.52 万元。

组织对“智慧昌乐运营维护费”1 个项目开展了部门评价，涉及预算资金 288.76 万元。其中，对“已完工项目建设、监理费用”项目委托“大东会计师事务所”第三方机构开展评价。

（二）项目绩效自评结果。昌乐县大数据中心 2021 年度县级预算项目支出绩效自评的 3 个项目中，3 个项目自评等级为优，0 个项目自评等级为良，0 个项目自评等级为中，0 个项目自评等级为差。从自评情况看，项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，大部分项目有序开展，执行和完成情况较好，资金使用比较规范。

今年在部门决算中反映了 2021 年度所有预算项目支出绩效自评结果，以及“已完工项目建设、监理费用”“智慧昌乐

运营维护费”“新型智慧城市建设试点工作经费”等3个项目的绩效自评表。其中，0个项目绩效自评结果随2021年度决算向县人大常委会报告。

（三）部门整体支出绩效自评结果。部门整体支出绩效自评结果为97分，等级为优。从自评情况来看，部门履职效能进一步提升，各项工作基本完成，资产管理比较规范，预算完成率为100%。

（四）部门评价项目绩效评价结果。“智慧昌乐运营维护费”项目，绩效评价综合得分为“97”分，等级为“优”。

部门评价报告详见“第五部分 附件”。

（五）财政评价项目绩效评价结果。本部门没有向县人大常委会报告的财政评价项目。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位缴纳的所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取的各类结余。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十六、一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：

一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）包括：工资福利支出：基本工资、津贴补贴、机关事业单位基本养老保险缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、生活补助、住房公积金、住房补贴、其他对个人和家庭补助支出等；商品和服务类支出：办公室、印刷费、邮电费、差旅费、维护费、公务用车维护运行费、其他商品和服务支出等。

十七、一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）：

一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）包括：商品和服务支出：水费、电费、租赁费、差旅费、印刷费、其他商品和服务支出等。

第五部分

附 件

2021 年度项目支出绩效自评情况汇总表

部门：昌乐县大数据中心

序号	项目名称	资金使用单位	自评得分	自评等级
县对下转移支付项目绩效自评				
1	无			
2				
县级支出项目绩效自评				
1	已完工项目建设、监理费用	昌乐县大数据中心	97	优
2	智慧昌乐运营维护费	昌乐县大数据中心	97	优
3	新型智慧城市建设试点工作经费	昌乐县大数据中心	97	优

注：1. “资金使用单位”为具体使用资金的机关本级或下级单位；

2. 自评等级：自评得分在 90（含）-100 为“优”，80（含）-90 为“良”，60（含）-80 为“中”，60 分以下为“差”；

3. 表格中两部分的项目总数应与“1、预算绩效管理工作的开展情况”“2、项目绩效自评结果”中表述的自评项目数量保持一致。如因项目涉密等原因造成项目数量不一致，需说明。

县级预算项目支出绩效自评表

(2021 年度)

单位：万元

项目名称		已完工项目建设、监理和管理费			主管部门		昌乐县大数据中心	
项目实施单位		昌乐县大数据中心			联系电话		6278099	
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	228.26	148.27	148.27	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	228.26	148.27	148.27	-		-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		保障智慧昌乐项目正常运行			完成预期目标			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	运行时间	24小时/天	24小时/天	10	10	
		时效指标	资金到位率	≥100%	≥100%	10	10	
		成本指标	成本控制率	≥100%	≥100%	5	5	
						5	5	
	质量指标	质量水平	提升质量成本	提升质量成本	10	10		
	效益指标 (30分)	经济效益指标	集约建设,减少重复投资	减少	减少	10	10	
		社会效益指标	提升智慧昌乐信息化水平	提升	提升	10	10	
		可持续影响指标	保障智慧昌乐项目持续发挥作用	良好	良好	10	9	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90%	≥90%	10	8	
总分		97						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在 80 分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

县级预算项目支出绩效自评表

(2021 年度)

单位：万元

项目名称		智慧昌乐运营维护费			主管部门	昌乐县大数据中心		
项目实施单位		昌乐县大数据中心			联系电话	6278099		
项目预算执行情况 (10分)			年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分
		年度资金总额	807.48	288.76	288.76	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	807.48	288.76	288.76	-		-
		上年结转资金				-		-
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		保障运营中心正常运转			完成年初目标			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	运行时间	24小时/天	24小时/天	10	10	
			在线率	≥98%	≥98%	10	10	
		质量指标	丢包率	≤1%	≤1%	10	10	
		时效指标	网络时延	≤50ms	≤50ms	10	10	
	效益指标 (30分)	成本指标	成本控制	降低运行成本	降低运行成本	10	10	
		经济效益指标	降低运维费用	降低	降低	10	10	
		社会效益指标	提升智慧昌乐信息化水平	提升	提升	10	10	
		生态效益指标	集约建设,提升生态效益	提升	提升	5	4	
	可持续发展指标	保障运营中心持续发挥作用	良好	良好	5	5		
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90%	≥90%	10	8		
总分		97						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

县级预算项目支出绩效自评表

(2021 年度)

单位：万元

项目名称		新型智慧城市建设试点工作经费			主管部门	昌乐县大数据中心		
项目实施单位		昌乐县大数据中心			联系电话	6278099		
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	12	11.49	11.49	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	12	11.49	11.49	-		-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		保障新型智慧城市建设试点工作正常开展			完成年初目标			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	运行时间	24小时/天	24小时/天	10	10	
		质量指标	运行环境隐患	≤5个	≤5个	10	10	
			正常运行率	≥95%	≥95%	10	10	
		时效指标	网络时延	≤50ms	≤50ms	10	10	
		成本指标	成本控制率	≥100%	≥100%	10	10	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	预算执行率	≥100%	≥100%	10	10	
		社会效益指标	提高政务服务便民性	提升	提升	10	9	
		生态效益指标	集约建设,提升生态效益	提升	提升	5	4	
		可持续影响指标	保障新型智慧城市项目持续发挥作用	良好	良好	5	5	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90%	≥90%	10	9		
总分		97						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

2021 年度智慧昌乐运营维护费绩效评价报告

目 录

一、项目基本情况

- (一) 项目立项背景及实施目的
- (二) 项目预算安排和支出情况
- (三) 项目主要内容和实施情况
- (四) 项目组织管理

二、项目绩效目标

- (一) 总体绩效目标
- (二) 2021 年度目标

三、评价基本情况

- (一) 评价目的
- (二) 评价对象与范围
- (三) 评价依据
- (四) 评价原则、评价方法
- (五) 绩效评价指标体系
- (六) 评价人员组成
- (七) 绩效评价工作过程

四、评价结论和绩效分析

五、绩效评价指标分析

- (一) 项目决策情况
- (二) 项目过程情况

(三) 项目产出情况

(四) 项目收益情况

六、项目主要经验及做法

七、存在问题及原因分析

八、意见建议

一、项目基本情况

（一）项目立项

根据智慧昌乐建设方案的要求和智慧昌乐项目中各个使用单位以及系统的网络需求，需要租用电信运行商的物理光纤专线、无线 APN，组成基于智慧昌乐应用的“城域网”，以实现各个业务系统的互联互通以及数据采集、挖掘、共享共用。

（二）项目预算

智慧昌乐运营维护费项目 2021 年度预算 288.76 万元，截至 2021 年 12 月 31 日实际执行资金 288.76 万元，实际执行率为 100%。资金来源为财政拨款。

（三）项目计划实施内容

智慧昌乐运营维护费项目于 2021 年 1 月份立项，2021 年 2 月份昌乐县财政局批复同意，项目所在区域为昌乐县，2021 年项目服务内容主要为建设智慧昌乐。

（四）项目组织管理

为保障项目服务质量，我单位专人负责该项目日常运行，严格按照项目运行要求进行绩效评价，按照项目资金管理办法对资金进行计划申请、划拨、使用，及时、规范对收支进行账务处理和会计核算，确保项目资金的使用公正透明，确保项目实施达到预期的经济效益、社会效益、生态效益。

二、项目绩效目标

（一）总体绩效目标

保障智慧昌乐项目正常运行，保障各个业务系统的互联互通，各系统数据共享共用。

（二）2021 年度目标

政务外网 24 小时/天正常运行，在线率 $\geq 98\%$ ，丢包率 $\leq 1\%$ ，时延 $\leq 50\text{ms}$ ，宽带利用率 $\geq 95\%$ ，病毒库及时更新，机房环境稳定无隐患，巡检及时，处理故障及时；各系统网络 24 小时实时在线，保障智慧昌乐正常运行，丢包率 $\leq 1\%$ ，时延 $\leq 50\text{ms}$ ，宽带利用率 $\geq 95\%$ ，巡检及时，处理故障及时。。

三、评价基本情况

（一）评价目的

通过对项目的决策、过程、产出和效益四个方面进行全面客观公正的评价，总结项目实施中取得的成效，发现存在的问题，提出改进完善的意见建议，提高智慧昌乐建设水平，提高财政资金使用效益。

（二）评价对象与范围

评价对象为智慧昌乐运营维护费项目 288.76 万元，评价范围为智慧昌乐运营维护费项目运行情况。

（三）评价依据

- 1、《中华人民共和国预算法》
- 2、《中共昌乐县委 昌乐县人民政府关于全面推进预算绩效管理的实施意见》（乐发〔2020〕13 号）
- 3、《昌乐县县级部门和单位整体绩效管理暂行办法》（乐财〔2021〕

16号)。

(四) 评价原则、评价方法

项目绩效评价满分100分。总分在90分(含)以上的为“优”，80分(含)—90分的为“良”，60分(含)—80分的为“中”，低于60分的为“差”。对由于年初指标值设定明显偏低造成自评分值虚高的，要按照偏离度适度调减分值；对资金执行率低于60%、项目实际绩效与绩效目标偏差较大、绩效目标设定不合理无法作为自评指标的项目，绩效自评结论不得为“优”。同时，要确保自评评分有充分依据和材料支撑，对自评结果的完整性、真实性、准确性负责。

(五) 绩效评价指标体系

对照年初设定的绩效目标进行量化打分，满分100分。原则上预算执行率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标60%、效益指标20%、服务对象满意度指标10%。如有特殊情况确需调整的，除“项目预算执行情况”分值不得改变外，其他指标权重可根据绩效目标设定情况适当调整，但分值加总后应等于100分。二级、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(六) 评价人员组成

吕杰，昌乐县大数据中心党支部副书记、副主任，牵头负责绩效评价工作。

潘凤帅，昌乐县大数据中心综合科科员、中级工程师，审核实施绩效评价工作。

张泽俊，昌乐县大数据中心综合科科员，具体实施绩效评价工作。

（七）绩效评价工作过程

本次绩效评价是在单位绩效自评的基础上开展的，评价工作坚持结果导向，通过核查相关资料、与相关人员座谈、对服务对象开展问卷调查和电话调查等手段，对智慧昌乐整体项目运行情况、运行质量等进行全面绩效评价。

四、评价结论及分析

通过对财政专项管理资金进行绩效评价，要求相关科室结合实际情况，按照定量与定性相结合的原则分解项目、考核测评，时时监管资金使用情况，把评价结果作为预算安排的重要依据，能更加科学合理的编制预算，大大提高财政资金使用效益。在测评的过程中及时对服务对象满意度进行测评调查，对收集的数据进行分析并及时提出有效的整改措施，确保测评结果客观、公正。

五、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

加强组织领导，细化实施方案，保证了决策程序合规、结果科学。项目预算编制依据充分、标准合理，预算金额测算较准确，但是在绩效目标编制方面尚存在不够完整、合理的情况。

（二）项目过程情况

项目实施过程中，不断强化服务意识，及时跟进，认真听取反馈意见，不断提高信息化水平，确保智慧昌乐各系统的正常运行。

（三）项目产出情况

保障了智慧昌乐建设中的网络需求，保障了各个业务系统的互联互通及数据资源的共享共用。

（四）项目效益情况

各项指标均已完成，达到了预期目标。

六、项目主要经验及做法

1、严格执行各项制度。在项目立项、资金落实、财务管理、项目监管等方面都严格执行有关制度规定，资金管理整体较好，会计核算规范，资金使用较为合理，充分发挥了财政资金的导向和激励作用，整个项目执行过程管理到位，综合执行效果好，达到了预期目的。

2、加强人员教育管理。积极开展工作人员培训教育，强化工作人员项目支出绩效管理意识，提高合理使用财政资金业务能力，进一步提升资金使用效益，从而有效加强项目执行过程管理。

七、存在的问题及原因分析

在项目绩效评价过程中，因绩效评价管理专业性不够，导致个别绩效指标设置不够科学合理，不能完全反映出项目运行的真实情况。

八、意见建议

在项目实施过程中，完善项目管控制度，加强质量控制，通过跟踪检查及时掌握项目执行进度和实施质量，确保实现预期绩效目标。